**ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ**
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

**ТЕХНИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ СОФИЯ**

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
**РЕГИОНИ В РАСТЕЖ**

**УТВЪРЖДАВАМ:**

**ПРОФ. Д.Т.Н. ГЕОРГИ МИХОВ**
**РЕКТОР НА ТЕХНИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ СОФИЯ**

# Д О К У М Е Н Т А Ц И Я

**за участие в провеждането на процедура „публично състезание“ за възлагане на обществена поръчка по чл. 178 ЗОП, във връзка с чл. 18, ал. 1, т. 12 и чл. 20, ал. 2, т. 1 ЗОП с предмет:**

| |
|---|
| **Изпълнение на строителни и монтажни работи за основно обновяване на ограждащите елементи на учебен Блок 3, обновяване на системата за осветление и текущ ремонт в учебни зали в Блок 1 и Блок 3, и модернизация на образователния процес чрез изграждане на високотехнологични системи за климатизация в лекционни аули в Блок 1 и в Блок 3 на Технически университет – София по проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1“** |
| **с три обособени позиции:** |
| ***Обособена позиция № 1:*** |
| **Изпълнение на строителни и монтажни работи за основно обновяване на ограждащите елементи на Блок 3 на ТУ-София по проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1“** |
| ***Обособена позиция № 2:*** |
| **Изпълнение на текущ ремонт и обновяване на системата за осветление в 9 (девет) учебни зали и 2 (две) лекционни аули в Блок 3, и в 4 (четири) лекционни аули в Блок 1 на ТУ-София по проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1“** |
| ***Обособена позиция № 3:*** |
| **Изграждане на високотехнологични системи за климатизация на 2 (две) аули на Блок 3 и 4 (четири) аули на Блок 1 на ТУ-София по проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1“.** |

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

## ВЪВЕДЕНИЕ В ДОКУМЕНТАЦИЯТА

Техническият университет – София подготви настоящата документация за откриване на процедура по чл. 18, ал. 1, т. 12 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) във връзка с чл. 20, ал. 2, т. 1 ЗОП и възлагане на обществена поръчка по чл. 178 ЗОП.

В процедурата могат да участват всички лица, които са заинтересовани да подадат оферта. Участник може да подаде оферта за една, за две или за три обособени позиции по предмета на обществената поръчка.

Документацията представя условията и реда за провеждане на процедурата за избор на изпълнители по три обособени позиции от предмета на обществената поръчка.

Структурата на документацията е разработена по начин, който има амбицията максимално да послужи на участниците за правилното и прецизно изготвяне на техните оферти за участие в процедурата. Структурата е развита последователно от отделни подгрупи, които включват функционално свързани документи, изпълняващи изискванията на определена част от документацията.

Съдържанието на документацията включва изисквания за подготовката на всички задължителни документи, изискващи се в чл. 31, ал. 1 от ЗОП, както и за други документи, които Възложителят по своя преценка предоставя или изисква, или на които се позовава, за да определи характеристиките на поръчката и реда за провеждане на процедурата, и които са необходими за подготовката на офертите на участниците. По-голяма част от документите, които участниците трябва да подготвят са разработени като образци с указания за тяхното попълване.

Изискванията на документацията са съобразени с предмета, стойността, сложността, количеството или обема на обществената поръчка.

Участниците в процедурата, след като прегледат документацията, трябва да се съобразят с всички указания, изисквания и образци, посочени в нея. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

За неуредените в настоящата документация изисквания, условия и ред по провеждане на обществената поръчка, се прилагат разпоредбите на ЗОП, Правилника за прилагане на ЗОП (ППЗОП), законовите и подзаконовите нормативни актове, действащи в Република България, както и европейски нормативни актове, относими към предмета на поръчката и приложими при изпълнението ѝ.

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

**СЪДЪРЖАНИЕ**

ВЪВЕДЕНИЕ В ДОКУМЕНТАЦИЯТА ..... 2
Част първа. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ ..... 7
Глава първа. ОБЕКТ, ПРЕДМЕТ, ЦЕЛ И ПРИНЦИПИ ..... 7
1. ВЪЗЛОЖИТЕЛ ..... 7
2. ПРАВНО ОСНОВАНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА ..... 7
3. МОТИВИ ЗА ИЗБОР НА ПРОЦЕДУРА ..... 7
4. ПРИНЦИПИ ..... 8
5. ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА ..... 8
6. ПРЕДМЕТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА. ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ ..... 8
7. ЦЕЛ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА ..... 9
8. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ НА ПОРЪЧКАТА И НАЧИН НА ФИНАНСИРАНЕ ..... 9
9. ОБХВАТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА ..... 10
10. ДОСТЪП ДО ДОКУМЕНТАЦИЯТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА ..... 10
11. УЧАСТНИЦИ ..... 10
12. ПРОМЯНА НА ОБЯВЕНИТЕ УСЛОВИЯ. ПРЕДОСТАВЯНЕ НА РАЗЯСНЕНИЯ ПО УСЛОВИЯТА НА ПРОЦЕДУРАТА ..... 10
13. ПРИЕМАНЕ НА ОФЕРТИ ПРИ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ..... 11
14. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ ..... 11
15. ВЪЗМОЖНОСТИ ЗА УЧАСТИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОВЕЧЕ ОТ ЕДНА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ ОТ ОБХВАТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА ..... 11
16. РАЗГЛЕЖДАНЕ И ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ ..... 11
17. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА ..... 11
18. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА ..... 11
19. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА ..... 12
Глава втора. ОБЩО ОПИСАНИЕ НА СТРОИТЕЛНИТЕ ОБЕКТИ В ОБХВАТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА ..... 12
20. ОБЩО ОПИСАНИЕ НА СТРОИТЕЛНИТЕ ОБЕКТИ ..... 12
Част трета. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ ..... 16

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

Глава трета. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1 ..... 16
21. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1 ..... 16
Глава четвърта. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2 ..... 16
22. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2 ..... 16
Глава пета. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ..... 16
23. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 3 ..... 16
Част четвърта. ИНВЕСТИЦИОНЕН ПРОЕКТ ..... 16
24. ИНВЕСТИЦИОНЕН ПРОЕКТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР ..... 16
Част пета. МЕТОДИКИ ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ ..... 17
Глава шеста. МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТА ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1 ..... 17
25. МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТА ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1 ..... 17
Глава седма. МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТА ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2 ..... 17
26. МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТА ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2 ..... 17
Глава осма. МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТА ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 3 ..... 18
27. МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТА ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 3 ..... 18
Част шеста. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР. УКАЗАНИЕ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТИТЕ И ЗА ПОДГОТОВКА НА ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ ОТ ДОКУМЕНТАЦИЯТА ..... 18
Глава девета. ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ ..... 18
28. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ ..... 18
29. ОСНОВАНИЯ ЗА ЗАДЪЛЖИТЕЛНО ОТСТРАНЯВАНЕ ..... 19
30. ПРИЛАГАНЕ НА ОСНОВАНИЯТА ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ ..... 24

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

31. ДОКАЗВАНЕ ОТ УЧАСТНИК, ИЗБРАН ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ, НА ЛИПСАТА НА ОСНОВАНИЯ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ ..... 24

Глава десета. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИ ОБЕДИНЕНИЯ. ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ИЗПОЛЗВАНЕ НА ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ/И. ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ИЗПОЛЗВАНЕ НА КАПАЦИТЕТА НА ТРЕТИ ЛИЦА ..... 26

32. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИ ОБЕДИНЕНИЯ ..... 26

33. ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ИЗПОЛЗВАНЕ НА ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ/И ..... 26

34. ИЗПОЛЗВАНЕ НА КАПАЦИТЕТА НА ТРЕТИ ЛИЦА. ..... 27

Глава единадесета. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР (МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ДОПУСТИМОСТ) ..... 28

35. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1 ..... 28

36. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2 ..... 36

37. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 3 ..... 45

Глава дванадесета. УКАЗАНИЕ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТИТЕ И ЗА ПОДГОТОВКА НА ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ ОТ ДОКУМЕНТАЦИЯТА ..... 57

38. ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА ..... 57

39. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОПАКОВКА С ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА, СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА ЗА УЧАСТИЕ ..... 57

40. РЕД ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ ..... 64

41. ВЪЗМОЖНОСТ ЗА УДЪЛЖАВАНЕ НА СРОКА ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ ..... 66

Глава тринадесета. ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛИ ..... 67

42. ОТВАРЯНЕ, РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ ..... 67

43. ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ ..... 70

Глава четиринадесета. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ - СРЕДСТВА И ФОРМИ ..... 71

Част седма. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ..... 71

Глава седемнадесета. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР, НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ И ОСВОБОЖДАВАНЕ ..... 71

51. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА .. 71

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

Глава осемнадесета. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОР..... 73

52. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР. УСЛОВИЯ ЗА ЗАДЪРЖАНЕ ИЛИ ОСВОБОЖДАВАНЕ НА ГАЛАНЦИЯТА ..... 73

53. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ..... 74

54. СУБСИДИАРНО ПРИЛАГАНЕ ..... 74

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

# Част първа. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ

## Глава първа. ОБЕКТ, ПРЕДМЕТ, ЦЕЛ И ПРИНЦИПИ

### 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛ

Възложител по смисъла на чл. 5, ал. 2, т. 14 от ЗОП на настоящата обществена поръчка е Ректорът на Технически университет – София в качеството му на представляващ публичноправната организация Технически университет – София.

Идентификационните данни на Възложителя са представени в Таблица 1:

Таблица 1

| | |
|---|---|
| Наименование на публично правната организация: | Технически университет – София |
| Правно-организационна форма | Висше училище |
| Седалище по регистрация: | гр. София 1000, бул. „Климент Охридски“ № 8 |
| ЕИК / Булстат: | 831917834 |
| Точен адрес за кореспонденция: | гр. София 1000, бул. „Климент Охридски“ № 8 |
| Факс номер: | 02 868 32 15 |
| Лица за контакт: | Емилия Николова, Донка Симеонова |
| Електронен адрес на лицето за контакт | zop@tu-sofia.bg |
| Телефон на лицето за контакт | 02 965 2550, 02 965 3906 |

### 2. ПРАВНО ОСНОВАНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

Възложител обявява настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка на основание чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП във връзка с чл. 20, ал. 2, т. 1 от ЗОП. По вид процедурата ще се проведе като „публично състезание“.

### 3. МОТИВИ ЗА ИЗБОР НА ПРОЦЕДУРА

За избора на вида процедура възложител излага следните мотиви:

Приложимите процедури за провеждане на обществени поръчки от публични възложители са посочените в чл. 19, ал. 1 от ЗОП. Публичен възложител прилага разпоредбата на чл. 20, ал. 2 за възлагане на процедура по чл. 18, ал. 1, т. 12 при строителство, чиято стойност е в границите от 270 000 лв. до 5 000 000 лв. В конкретния случай обектът на обществената поръчка е строителство, чиято прогнозна стойност не е по-ниска от определения праг по чл. 20, ал. 3, т.1 от ЗОП, но не е по-висока от определения праг в чл. 20, ал. 2, т. 1 от ЗОП. На това основание обществената поръчка се възлага като публично състезание и удовлетворява условието по чл. 20, ал.2, т. 1 от ЗОП.

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

## 4. ПРИНЦИПИ

Обществената поръчка ще бъде възложена в съответствие с принципите на Договора за функционирането на Европейския съюз (ДФЕС) и по-специално тези за свободно движение на стоки, свобода на установяване и свобода на предоставяне на услуги и взаимно признаване, както и с произтичащите от тях принципи на:

- ✓ равнопоставеност и недопускане на дискриминация;
- ✓ свободна конкуренция;
- ✓ пропорционалност;
- ✓ публичност и прозрачност.

## 5. ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Обект на обществената поръчка е „**строителство**“, по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 1 от ЗОП, за което се предвижда само изпълнение (без проектиране).

## 6. ПРЕДМЕТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА. ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Предмет на настоящата поръчка е изпълнение на строителни и монтажни работи (СМР) по проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство", който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.

Настоящата обществена поръчка има за предмет:

*„Изпълнение на строителни и монтажни работи за основно обновяване на ограждащите елементи на учебен Блок 3, обновяване на системата за осветление и текущ ремонт в учебни зали в Блок 1 и Блок 3, и модернизация на образователния процес чрез изграждане на високотехнологични системи за климатизация в лекционни аули в Блок 1 и в Блок 3 на Технически университет – София по проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1“и ще бъде възложена по три обособени позиции:*

*<u>Обособена позиция № 1:</u> Изпълнение на строителни и монтажни работи за основно обновяване на ограждащите елементи на Блок 3 на ТУ-София по проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1“*

*<u>Обособена позиция № 2:</u> Изпълнение на текущ ремонт и обновяване на системата за осветление в 9 (девет) учебни зали и 2 (две) лекционни аули в Блок 3, и в 4 (четири) лекционни аули в Блок 1 на ТУ-София по проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите*

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

*приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1“*

*Обособена позиция № 3: Изграждане на високотехнологични системи за климатизация на 2 (две) аули на Блок 3 и 4 (четири) аули на Блок 1 на ТУ-София по проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1“*

Предметът и обемът на всяка обособена позиция са определени в отделни Технически спецификации и отделни количествени сметки.

## 7. ЦЕЛ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

С възлагане на обществената поръчка се цели за бъдат избрани изпълнители на дейностите по предмета на всяка обособена позиция, с което да се обезпечи цялостното изпълнение на поръчката.

## 8. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ НА ПОРЪЧКАТА И НАЧИН НА ФИНАНСИРАНЕ

Прогнозната стойност на поръчката е определена в бюджета на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1“ като предварителна оценка на очакваните разходи за изпълнение на дейностите от обхвата на обществената поръчка в общия максимален размер на допустимите разходи по проекта.

Обществената поръчка се финансира по административен договор BG16RFOP001-3.003-0012-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ от бюджетна линия BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България“ на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014 г. – 2020 г. с 85 % финансова подкрепа от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие и 15 % национално съфинансиране.

Прогнозната стойност на обществена поръчка е определена към датата на решението за нейното откриване.

Общата прогнозна стойност на поръчката и на всяка от обособените позиции са представени в Таблица 2:

Таблица 2

| Прогнозна стойност | Числова стойност **без** ДДС | Стойност с думи **без** ДДС |
|---|---|---|
| Обща прогнозна стойност на обществената поръчка | 1 948 363,34 лв. | Един милион деветстотин четиридесет и осем хиляди триста шестдесет и три лева и 34 стотинки |
| Прогнозна стойност на Обособена позиция № 1 | 1 141 894,48 лв. | Един милион сто четиридесет и една хиляди осемстотин деветдесет и четири лева и 48 стотинки |

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

| | | |
|---|---|---|
| Прогнозна стойност на Обособена позиция № 2 | 393 761,53 лв. | Триста деветдесет и три хиляди седемстотин шестдесет и един лева и 53 стотинки |
| Прогнозна стойност на Обособена позиция № 3 | 412 707,33 лв. | Четиристотин и дванадесет хиляди седемстотин и седем лв. и 33 стотинки |

***Посочените прогнозни стойности в Таблица 2 са максимални.***

## 9. ОБХВАТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Обемът, общите и специфичните изисквания относно изпълнението, техническите параметри и начините за документиране на строителството са посочени в техническите спецификации на Обособена позиция № 1, Обособена позиция № 2 и Обособена позиция № 3, количествени сметки за всяка обособена позиция и инвестиционен проект, разработен по реда на Закона за устройство на територията (ЗУТ).

## 10. ДОСТЪП ДО ДОКУМЕНТАЦИЯТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Документацията за участие в настоящата обществена поръчка е безплатна и може да се намери в електронна преписка на поръчката на електронната страница на Техническия университет - София: http://zop.tu-sofia.bg/ в рубриката „**Профил на купувача**“. Съгласно изискването на чл. 42 от ЗОП в „Профил на купувача“ възложителят осигурява публичност на документацията чрез неограничен пълен, безплатен и пряк достъп до всички документи за обществената поръчката.

## 11. УЧАСТНИЦИ

**Участник** в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка **може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, или техни обединения**, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителството, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

## 12. ПРОМЯНА НА ОБЯВЕНИТЕ УСЛОВИЯ. ПРЕДОСТАВЯНЕ НА РАЗЯСНЕНИЯ ПО УСЛОВИЯТА НА ПРОЦЕДУРАТА

Възложителят може да направи промени в обявлението и/или документацията на обществената поръчка по собствена инициатива или по искане на заинтересовано лице в срок до три дни от публикуване на обявлението за обществена поръчка. Обявлението за изменение или допълнителна информация и решението, с което то се одобрява, се изпращат за публикуване в срок до **7** (**седем**) дни от публикуването в регистъра за обществени поръчки (РОП) на обявлението за обществена поръчка.

Всяко заинтересовано лице може да поиска разяснения по условията на обществената поръчка. **Разяснения** може да се поискат до **7** (**седем**) дни преди изтичането на срока за получаване на оферти. Възложителят изготвя и публикува разясненията в срок до **3** (**три**) дни от получаване на искането за тях без да посочва в отговора кое е лицето, направило запитването.

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

## 13. ПРИЕМАНЕ НА ОФЕРТИ ПРИ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Срокът за подаване на оферти на участниците в процедурата е посочен в обявлението за обществената поръчка или в обявлението за изменение или допълнителна информация, ако е приложимо.

Офертите на участниците се приемат в деловодството на Техническия университет – София на адрес: , гр. София 1000, бул. „Климент Охридски” № 8, блок 1, етаж 3, каб.1317 всеки работен ден до крайната дата и час за приемане на оферти, посочени в обявлението на поръчката.

Редът за представяне и приемане на офертите на участниците е представен по-подробно в т. 43 на Глава четиринадесета от документацията.

## 14. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ

Срокът на валидност на офертите трябва да бъде съобразен с определения срок в обявлението и представлява времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.

Срокът на валидност на офертите е **6 (шест) месеца**, считано от крайния срок за получаване на офертите. Срокът на валидност на офертата се декларира от всеки участник в процедурата.

Възложител може да поиска от участниците да удължат срока на валидност на офертите до сключване на договор за изпълнение.

## 15. ВЪЗМОЖНОСТИ ЗА УЧАСТИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОВЕЧЕ ОТ ЕДНА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ ОТ ОБХВАТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Всеки участник може да подаде оферта за изпълнение на една или за повече от една обособена позиция, включително за всички обособени позиции. Няма ограничения на възложителя относно обособените позиции, които могат да се възложат на един изпълнител.

## 16. РАЗГЛЕЖДАНЕ И ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

Получените оферти на участници в процедурата се разглеждат и оценяват от комисия, назначена със заповед на Възложителя, със задача за извършване на подбор на участниците, разглеждане и оценка на офертите. Комисията се състои от нечетен брой членове. Редът за подаване, отваряне, разглеждане и оценка на офертите се извършва съгласно изискванията на ЗОП и ППЗОП и е разгледан по-подробно в т. 45 на Глава петнадесета от документацията.

## 17. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Обществената поръчка се възлага въз основа на **икономически най-изгодната оферта** по критерий съгласно по чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП - „**оптимално съотношение качество/цена**“. Посоченият критерий се прилага **за всяка обособена позиция**, при определени от възложителя показатели и начин на оценка на офертите. Методиките за оценка на офертите по всяка обособена позиция от обхвата на обществената поръчка са представени в документи **Д-03-4, Д-03-5 и Д-03-6** от документацията.

## 18. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

Срокът за изпълнение на СМР на всяка една от обособените позиции, при условията на договора за възлагане, **не може да бъде по-дълъг или по-кратък от** посочения в Таблица 3 за съответната позиция, измерен в календарни дни.

Таблица 3

| Обособена позиция | Минимален срок за изпълнение на СМР | Максимален срок за изпълнение на СМР | Измерен в |
|---|---|---|---|
| Обособена позиция № 1 | 90 | 180 | Календарни дни |
| Обособена позиция № 2 | 90 | 150 | Календарни дни |
| Обособена позиция № 3 | 90 | 150 | Календарни дни |

**Предложените срокове** от участник за изпълнение на СМР по която и да е от обособените позиции трябва да бъдат **цяло число (в календарни дни)** и трябва да включват и всички приемни изпитвания, измервания и др., доказващи правилността на изпълнението.

За сроковете, посочени в Таблица 3 участниците трябва да се съобразят с това, че срокът за изпълнение на Обособена позиция № 1 и Обособена позиция № 3 започва да тече от датата на подписване на Протокола за откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво (образец 2) за строежа, а срокът за Обособена позиция № 2 - от датата на получаване на възлагателно писмо от възложителя.

Прогнозирано от възложителя строителството по Обособена позиция № 1 и по Обособена позиция № 3 може да започне най-рано през месец юни 2017 г., а по Обособена позиция № 2 – най-рано през месец юли 2017 г.

### 19. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Обществената поръчка ще се изпълни в учебен блок № 3 и в учебен блок № 1 на Техническия университет – София, находящ се на адрес 1000 гр. София, бул. „Климент Охридски“ № 8.

## Глава втора. ОБЩО ОПИСАНИЕ НА СТРОИТЕЛНИТЕ ОБЕКТИ В ОБХВАТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

### 20. ОБЩО ОПИСАНИЕ НА СТРОИТЕЛНИТЕ ОБЕКТИ

Строителството ще се изпълни по проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1“, за който на 2.11.2016 г. е сключен административен договор № BG16RFOP001-3.003-0012-C01 между ТУ – София като бенефициент и Управляващия орган на ОПРР – 2014 -2020 г.

Проектът се осъществява в рамките на процедура BG16RFOP001-3.003 ”Подкрепа за висшите училища в Република България” с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г. (ОПРР), съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

Изпълняваният проект е част от концепцията за модернизация на образователния процес в ТУ-София, която се вписва в общата визия за дългосрочно развитие на Техническия университет-София (ТУ-София) под мотото „Традиции в успеха“.

**Главна цел на проекта** е „Подобряване на качеството на образователната среда в ТУ-София за приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез модернизиране на образователната инфраструктура в Блок 3 и Блок 1 за осигуряване на привлекателно инженерно образование и обучение, и конкурентоспособни личностни и професионални знания, умения и компетентности“.

Проектът е ключова инициатива за обновяване и модернизация на материално-техническата база и на образователната среда на водещите професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общ инженерство" (провеждащи учебен процес в блок 3 и блок 1) чрез изпълнение на следните дейности:

1) въвеждане на високотехнологични средства за обучение: компютъризирани работни места, свързани във високоскоростни комуникационни мрежи за достъп до учебни материали и цифрово съдържание, иновативни устройства и системи за презентиране на технологии в реално време, съвременни мултимедийни комуникационни и роботизирани комплекси;

2) доставка и монтаж на ново обзавеждане за цялостно обновяване на интериора на 9 учебни зали и 2 аули в бл.3 и 4 аули в бл.1 (нови маси за компютърно обучение, преподавателски маси, учебни дъски, столове,)

3) ремонт от вътре на 9 учебни зали и 2 аули в бл.3 и 4 аули в бл.1, (боядисване на стени и тавани, подмяна на подови настилки от линолеум, циклене и лакиране на паркет, подмяна на осветителни тела, подмяна на контакти и ключове, окабеляване и др.);

4) осигуряване на високо качество на микроклимата и намаляване на разходите за енергия чрез:

   a. изпълнение на енергоспестяващи мерки по ограждащите елементи на блок 3 (топлинно изолиране на стени и покриви, подмяна на външни прозорци и врати) за постигане на нормите за енергийна ефективност в България;

   b. климатизиране на 2 аули в блок 3 и 4 аули в блок 1 по стандартите за микроклимат в сградите за образование и наука, съгласно изискванията на *Наредба № РД-02-20-3 от 2015 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на сгради за обществено обслужване в областта на образованието и науката, здравеопазването, културата и изкуствата*.

В обхвата на обществената поръчка попадат поддейностите по т. „3)“ и т. „4)“ докато поддейностите по т. „1)“ и т. „2)“ са обект на други обществени поръчки по проекта.

Съгласно проекта поддейностите по т. „3)“ и т. „4)“ ще се изпълнят в учебен блок № 1 и в учебен блок № 3. Сградите са публична държавна собственост, ТУ - София е собственик на двете сгради. Съгласно класификацията в Наредба № 1 от 2003 г. за номенклатурата на видовете строежи и двете сгради са от категорията „**сгради за обществено обслужване**“ в областта на образованието и науката.

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

В съответствие с изискванията на Насоките за кандидатстване по процедура BG16RFOP001-3.003 ”Подкрепа за висшите училища в република България” на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014 – 2020 г., които могат да бъдат намерени на електронен адрес http://www.bgregio.eu/shemi/132/publikuvan-e-paket-dokumenti-za-kandidatstvane-po-protsedura-bg16rfop001-3-003-podkrepa-za-visshite-uchilishta-v-balgariya.aspx , когато проектът предвижда строителство, в инвестиционния проект трябва да бъдат включени всички задължителни енергоспестяващи мерки, предписани в обследването за енергийна ефективност и всички задължителни мерки, предписани в техническото обследване, извършено по реда на Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите.

В изпълнение на горното условие за блок № 3 и блок № 1 са осигурени следните документи, които са актуални към момента на обявяване на обществената поръчка:

- Доклад от обследване за енергийна ефективност на учебен блок № 3, извършено при условията и в изпълнение на изискванията на Закона за енергийната ефективности и сертификат за енергийни характеристики на учебен блок № 3 от 2016 г.;
- Доклад от обследване за енергийна ефективност на учебен блок № 1, извършено при условията и в изпълнение на изискванията на Закона за енергийната ефективности и сертификат за енергийни характеристики на учебен блок № 1 от 2016 г.;
- Доклад от обследване на техническите характеристики на учебен блок № 3, извършено по реда на Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите и технически паспорт на учебен блок № 3 от 2016 г.;
- Доклад от обследване на техническите характеристики на учебен блок № 1, извършено по реда на Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите и актуализиран технически паспорт на учебен блок № 3 от 2012 г.;
- Архитектурно заснемане на учебен блок № 3 и на учебен блок № 1;
- Инвестиционен проект, разработен през 2016 г. по приложимите части в работна фаза за целите на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1“

Сградите, в които ще се изпълняват предвидените по проекта на възложителя СМР имат следните характеристики на съществуващото състояние:

**Блок № 1** на ТУ-София **е с напълно обновени ограждащи елементи** по проект за подобряване на образователната инфраструктура в учебни блокове 1, 8, 9 и 10, финансиран по ОПРР 2007-2013 г със средства на Европейския съюз и успешно изпълнен през 2012 г. В рамките на същия проект в блок № 1 са монтирани нови прозорци с PVC рамка и стъклопакет с подобрен коефициент на топлопреминаване, външните стени са топлинно изолирани от външната страна на фасадите, извършена е цялостна реконструкция и топлинно изолиране на скатния покрив. Тези мерки са осъществени с финансовата подкрепа на ЕФРР чрез процедура BG161PO001/1.1-07/2009 „Подкрепа за осигуряване на подходяща и рентабилна инфраструктура на висшите училища в градските агломерации” по Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007 г. – 2013 г. След изпълнение на проекта от 2012 г. блок № 1 е въведен в експлоатация и притежава

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

удостоверение за ползване. Сградата има технически паспорт и пълна строително-техническа документация в рамките на издаденото разрешение за строеж от 2010 г.

С развитието на нормативната уредба през следващите години изискванията към сградите за наука и образование са завишени и към настоящия момент 4-те най-големи лекционни аули, използвани от приоритетните направления **не отговарят на нормите за осигуряване на пресен въздух** от *Наредба № РД-02-20-3 от 2015 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на сгради за обществено обслужване в областта на образованието и науката, здравеопазването, културата и изкуствата*, издадена от министъра на МРРБ.

С проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" е предвидено климатизиране на 4-те лекционни аули (с номера 1151, 1152, 1153, и 1154) с високоефективни системи за климатизиране на въздуха, с което ще се постигне цялостно обновяване на учебен блок № 1 в съответствие с най-новите норми за микроклимат на сгради в областта на образованието и науката. В същите аули по проекта се предвижда и модернизиране чрез вътрешен ремонт и обновяване на интериора, доставяне и монтиране на съвременни информационни и комуникационни системи за обучение, ефективно осветление.

**Блок № 3** е въведен в експлоатация през 1976 година. Сградата е масивна със стоманобетонна конструкция и се състои от четири свързано застроени корпуса с А1, Б1, В1 и Г1. Конструкцията е масивна скелетно-гредова стоманобетонна. Армировката на стените и плочите е изпълнена от заварени мрежи и скелети, а на колоните, щурцовете и гредите - с вързани скелети. Основите са изпълнени от фундаментни плочи с дебелина 40 см. Фасадните стени са изпълнени между колоните с решетъчни тухли с дебелина 25 cm. Вътрешните преградни стени са от тухлени зидове с дебелина 12 cm и 25 cm.

Сградата е с лоши енергийни характеристики и не отговаря на нормите за енергийна ефективност в България.

Съгласно обследването за енергийна ефективност от 2016 г. е необходимо да се изпълнят следните задължителни енергоспестяващи мерки за:

- топлинно изолиране на външните стени;
- топлинно изолиране на покривите на всички корпуси;
- топлинно изолиране на под, граничещ с външен въздух;
- подмяна на прозорци и врати;
- подмяна на осветителни тела.
- Климатизиране на две аули (с номера 3129 и 3239) за водене на учебен процес, както посочените по-горе 4 аули в блок № 1, които също **не отговарят на нормите за осигуряване на пресен въздух** от *Наредба № РД-02-20-3 от 2015 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на сгради за обществено обслужване в областта на образованието и науката, здравеопазването, културата и изкуствата*.

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

Съгласно обследването, извършено по реда на наредбата за техническите паспорти на строежите, задължителни за изпълнение са мерките, свързани с обезопасяване на контакти, ключове, електрически табла.

Детайлно описание на състоянието и видовете строителни работи са представени в Техническите спецификации за всяка обособена позиция и в инвестиционния проект в т.ч. в количествената сметка за всяка позиция от обхвата на обществената поръчка.

## Част втора. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

### Глава трета. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1

### 21. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1

За да изготвят своята оферта за изпълнение на Обособена позиция № 1, участниците следва да се запознаят с изискванията, заложени в Техническата спецификация за Обособена позиция № 1.

Техническата спецификация за Обособена позиция № 1 е част от настоящата документация и е представена в **документ Д-03-1**.

### Глава четвърта. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2

### 22. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2

За да изготвят своята оферта за изпълнение на Обособена позиция № 2, участниците следва да се запознаят с изискванията, заложени в Техническата спецификация за Обособена позиция № 2.

Техническата спецификация за Обособена позиция № 2 е част от настоящата документация и е представена в **документ Д-03-2**.

### Глава пета. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 3

### 23. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 3

За да изготвят своята оферта за изпълнение на Обособена позиция № 3, участниците следва да се запознаят с изискванията, заложени в Техническата спецификация за Обособена позиция № 3.

Техническата спецификация за Обособена позиция № 3 е част от настоящата документация и е представена в **документ Д-03-3**.

## Част трета. ИНВЕСТИЦИОНЕН ПРОЕКТ

### 24. ИНВЕСТИЦИОНЕН ПРОЕКТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР

Инвестиционният проект е изготвен в работна фаза по частите, посочени в таблица 4. Инвестиционният проект е инженерната база за подготовката на офертите на участниците и на основание чл. 31, ал. 1, т. 2 ЗОП проектите по всички части са публикувани като част от документацията за участие в обществената поръчка. Условното

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, които се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

означение на инвестиционния проект в структурата на документацията за участие е **документ Д-04** (директория, съдържаща работните проекти по съответните части).

Таблица 4

| Проектна част | Блок 3 | Блок 1 |
|---|---|---|
| Архитектурна | ☒ | ☐* |
| Конструктивна | ☒ | ☒ |
| Електрическа (осветление) | ☒ | ☒ |
| „Топлоснабдяване, отопление, вентилация и климатизация“ по раздел „Вентилационни инсталации“ | ☒ | ☒ |
| Енергийна ефективност | ☒ | ☐* |
| Пожарна безопасност | ☒ | |
| План за безопасност и здраве | ☒ | |
| План за управление на строителните отпадъци | ☒ | |

* *Проектната част не е предмет на зададения от Възложителя обхват на техническата спецификация за проектиране.*

## Част четвърта. МЕТОДИКИ ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ

### Глава шеста. МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТА ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1

#### 25. МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТА ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1

Изпълнението на Обособена позиция № 1 се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта, по критерий **„оптимално съотношение качество/цена“**. Избраният критерий включва показател за оценка на цената, предложена от участник за изпълнение на Обособена позиция № 1 и показател за оценка на качествени аспекти, свързани с предмета Обособена позиция № 1 от обхвата на обществената поръчка.

Методиката за определяне на комплексната оценка на подадените оферти на участници за изпълнение на Обособена позиция № 1 е представена в **документ Д-03-4** от документацията.

### Глава седма. МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТА ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2

#### 26. МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТА ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2

Изпълнението на Обособена позиция № 2 с предмет се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта, определена въз основа на критерий **„оптимално**

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, които се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

**съотношение качество/цена“**. Избраният критерий включва показател за оценка на цената, предложена от участник за изпълнение на Обособена позиция № 2 и показател за оценка на качествени аспекти, свързани с предмета Обособена позиция № 2 от обхвата на обществената поръчка.

Методиката за определяне на комплексната оценка на подадените оферти на участници за изпълнение на Обособена позиция № 2 е представена в **документ Д-03-5** от документацията.

### Глава осма. МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТА ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 3

#### 27. МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТА ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 3

Изпълнението на Обособена позиция № 3 с предмет се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта, определена въз основа на критерий **„оптимално съотношение качество/цена“**. Избраният критерий включва показател за оценка на цената, предложена от участник за изпълнение на Обособена позиция № 3 и показатели за оценка на качествени аспекти, свързани с предмета Обособена позиция № 3 от обхвата на обществената поръчка.

Методиката за определяне на комплексната оценка на подадените оферти на участници за изпълнение на Обособена позиция № 3 е представена в **документ Д-03-6** от документацията.

## Част пета. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР. УКАЗАНИЕ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТИТЕ И ЗА ПОДГОТОВКА НА ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ ОТ ДОКУМЕНТАЦИЯТА

### Глава девета. ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ

#### 28. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ

**28.1.** Както е посочено по-горе в документацията, участник в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителството от обхвата на поръчката, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

**28.2.** Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

**28.3.** Всеки участник изготвя своята оферта в съответствие с изискванията на ЗОП, ППЗОП и настоящата документация. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия. Офертата следва да отговаря на изискванията, посочени в обявлението за откриване на процедурата, настоящата документация и да бъде оформена по приложените

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, които се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

към нея образци. Условията в образците от документацията са задължителни за участниците и не могат да бъдат променяни от тях. Образецът на банкова гаранция за изпълнение е примерен.

**28.4.** Всеки участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта за една или повече обособени позиции.

**28.5.** Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

**28.6.** В процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

**28.7.** Офертата **не може** да се предлага във варианти.

**28.8.** Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура. Участникът следва да декларира в част III., буква „Г“ от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) липсата на основания по чл. 101, ал. 11 от ЗОП.

**28.9.** По смисъла на § 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби (ДР) на ЗОП „**Свързани лица**" са тези по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа.

**28.10.** По смисъла на § 1, т. 13 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа „Свързани лица" са:

а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;

б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;

в) лицата, които съвместно контролират трето лице;

г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

**28.11.** По смисъла на § 1, т. 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа „Контрол" е налице, когато едно лице:

а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или

б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или

в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

## 29. ОСНОВАНИЯ ЗА ЗАДЪЛЖИТЕЛНО ОТСТРАНЯВАНЕ

Основания за отстраняване съгласно чл. 54, ал. 1, чл. 55, ал. 1, т. 1, 3, 4 и 5 и чл. 107 ЗОП, възникнали преди или по време на процедурата са както следва:

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

**29.1.** На основание чл. 54, ал. 1 и чл. 107 ЗОП възложител отстранява от участие в процедурата участник, когато:

**29.1.1.** е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а-159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194-217, чл. 219-252, чл. 253-260, чл. 301-307, чл. 321, 321а и чл. 352-353е от Наказателния кодекс;

**29.1.2.** е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 29.1.1, в друга държава членка или трета страна;

**29.1.3.** има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

**29.1.4.** е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 ЗОП;

**29.1.5.** е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

b) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

**29.1.6.** е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301-305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

**29.1.7.** е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен;

**29.1.8.** не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в документацията;

**29.1.9.** е представил оферта, която не отговаря на:

а) предварително обявените условия на поръчката;

b) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 от ЗОП;

**29.1.10.** не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 ЗОП или офертата му не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 ЗОП;

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

**29.1.11.** е свързано лице по смисъла на § 2, т. 45 от ДР ЗОП с друг участник в процедурата.

**29.2.** На основание чл. 55, ал. 1, т. 1, 3, 4 и 5 ЗОП възложител ще отстрани от участие в процедурата участник, който:

**29.2.1.** е обявен в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

**29.2.2.** е сключил споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;

**29.2.3.** е доказано, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;

**29.2.4.** е опитал да:

а) повлияе на вземането на решение от страна на възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или

б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

**29.3.** За участниците се прилагат забраните, посочени в чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРСЛТДС), освен когато не са налице условията по чл. 4 от закона. Участникът следва да декларира в част III., буква „Г“ от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) липсата на основания по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици. В случай че, дружеството – участник е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, но са приложими изключенията по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС, се посочва конкретното изключение.

*Забележка:* Съгласно чл.4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС, член 3 и чл. 3а от същия закон не се прилага, когато:

а) акциите на дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, се търгуват на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на еквивалентен регулиран

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

пазар, определен с наредба на Комисията за финансов надзор, и за дружеството се прилагат изискванията на правото на Европейския съюз за прозрачност по отношение на информацията за емитентите, чиито ценни книжа са допуснати за търгуване на регулиран пазар или на многостранна система за търговия, или еквивалентни международни стандарти и действителните собственици - физически лица, са разкрити по реда на съответния специален закон;

б) дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има влязла в сила спогодба за избягване на двойното данъчно облагане или влязло в сила споразумение за обмен на информация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС;

в) дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка или дъщерно дружество е българско местно лице и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС или се търгува на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство;

г) дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е издател на периодични печатни произведения и е представило информация за действителните собственици - физически лица, по реда на Закона за задължителното депозиране на печатни и други произведения;

д) дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава - страна по Споразумението за държавните поръчки на Световната търговска организация, както и на държава, с която Европейският съюз има сключено двустранно споразумение, гарантиращо достъпа до пазара на обществени поръчки в Европейския съюз, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС - за дейностите, за които се прилага споразумението;

е) дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на отвъдморска страна или територия съгласно Решение на Съвета 2013/755/ЕС от 25 ноември 2013 г. за асоцииране на отвъдморските страни и територии към Европейския съюз ("Решение за отвъдморско асоцииране") (ОВ, L 344/1 от 19 декември 2013 г.) и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС - за дейностите, за които се прилага решението;

ж) дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС;

з) дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС.

**29.4.** Когато участник е юридическо лице, основанията за отстраняване по т. 29.1.1, т. 29.1.2, т. 29.1.7 и 29.2.4. се отнасят за лицата, които го представляват, както и членовете на неговите управителни и надзорни органи, и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи. Това са лицата, изброени в чл. 40 ППЗОП.

**29.5.** Когато участник е обединение на физически и/или юридически лица, то той се отстранява от участие, когато някое от основанията по точки от т. 29.1.1 до т. 29.1.7 включително и т. 29.2. включително е налице и за член на обединението.

**29.6.** Наличието на обстоятелствата по т. 29, с изключение на тези по 29.1.9 и 29.1.10, са основание за отстраняване на участник и когато са налице спрямо посочен от участника подизпълнител и/или трето лице, на чийто капацитет се позовава участникът в процедурата.

**29.7.** Участник, за когото е налице някое от основанията за отстраняване по точки от т. 29.1.1 до т. 29.1.7 включително и т. 29.2. включително по отношение на член на обединение - участник, има право да докаже, че е предприел **мерки за гарантиране на надеждност**, съгласно чл. 56, ал. 1 ЗОП, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

**29.7.1.** е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

**29.7.2.** е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

**29.7.3.** е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

**29.8.** Възложителят преценява предприетите от участника мерки за надеждност, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението.

**29.9.** В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от процедурата.

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

**29.10.** Участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената в ЗОП възможност да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност за времето, определено с присъдата или акта.

**29.11.** Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите от участник мерки за надеждност и представените доказателства за това се посочват съответно в решението за класиране или за прекратяване на процедурата.

**29.12.** Участник за когото са налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРСЛ), **няма право да участва в процедурата**, освен в случаите на изключенията по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.

**29.13.** Задължение за уведомяване: Участниците **са длъжни** да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по точки от 29.1.1. до 29.1.7 и по т. 29.2.

## 30. ПРИЛАГАНЕ НА ОСНОВАНИЯТА ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ

Случаите, в които се прилагат основанията за отстраняване са съгласно чл. 57 от ЗОП:

**30.1.** Възложителят отстранява от процедурата участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 ЗОП и посочените от възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1, възникнали преди или по време на процедурата.

**30.2.** Алинея 1 на чл. 54 ЗОП се прилага и когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и когато за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

**30.3.** Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на следните срокове:

1) пет години от влизането в сила на присъдата - по отношение на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 и 2 ЗОП, освен ако в присъдата е посочен друг срок;

2) три години от датата на настъпване на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 5, буква "а" и т. 6 и чл. 55, ал. 1, т. 3 – 5 ЗОП, освен ако в акта, с който е установено обстоятелството, е посочен друг срок.

**30.4.** Стопанските субекти, за които са налице обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 5, буква "а" и чл. 55, ал. 1, т. 4 и 5 ЗОП, се включват в списък, който има информативен характер.

## 31. ДОКАЗВАНЕ ОТ УЧАСТНИК, ИЗБРАН ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ, НА ЛИПСАТА НА ОСНОВАНИЯ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ

**31.1.** При подаване на оферта за участие в процедурата всеки участник декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

чрез представяне на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). В ЕЕДОП се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които са длъжни да предоставят информация съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

**31.2.** Когато участник е избран за изпълнител, доказва липсата на основания за отстраняване **преди подписване на договора** за възлагане на обществената поръчка с представяне на следните документи:

**31.2.1.** За обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 ЗОП - **свидетелство за съдимост**;

**31.2.2.** за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 - **удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника**;

**31.2.3.** за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 ЗОП - **удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда"**;

**31.2.4.** за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 ЗОП - **удостоверение**, **издадено от Агенцията по вписванията.**

**31.3.** Когато в удостоверението от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда" се съдържа информация за влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за нарушение по чл. 54, ал. 1, т. 6 ЗОП, участникът представя **декларация**, че нарушението не е извършено при изпълнение на договор за обществена поръчка.

**31.4.** Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица и възложителят не е предвидил в обявлението изискване за създаване на юридическо лице, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя **заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по** БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

**31.5.** Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по чл. 58 ал. 1 ЗОП, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

**31.6.** В случаите по чл. 58, ал. 3 ЗОП, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава.

**31.7.** Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

**31.8.** Възложител няма право да изисква представянето на документите по чл. 58, ал. 1 ЗОП, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на възложителя по служебен път.

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

## Глава десета. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИ ОБЕДИНЕНИЯ. ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ИЗПОЛЗВАНЕ НА ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ/И. ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ИЗПОЛЗВАНЕ НА КАПАЦИТЕТА НА ТРЕТИ ЛИЦА

### 32. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИ ОБЕДИНЕНИЯ

**32.1.** Възложителят, с оглед предоставената му правна възможност, не поставя и **няма изискване** за създаване на юридическо лице, в случай, че избраният за изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица.

**32.2.** Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

**32.3.** В процедура за възлагане на обществената поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

***32.4.*** В случай на участие на обединение, което не е юридическо лице, офертата на участника задължително трябва да съдържа заверено копие на **документ, от който да е видно** правното основание за създаване на обединението, водещият партньор и лицето, което представлява обединението.

**32.5.** Документът, от който е видно правното основание за създаване на обединението трябва да съдържа клаузи, от които да е видна и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

**32.5.1.** правата и задълженията на участниците в обединението;

**32.5.2.** разпределението на отделните видове дейности между партньорите в обединението

**32.5.3.** условия, които гарантират, че: обединението е създадено за срок не по- малък от срока на действие на договора за изпълнение на обществената поръчка

**32.5.4.** поемане на солидарна отговорност, когато такава не е предвидена съгласно приложимото законодателство.

**32.6.** Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката. В случай на банкова гаранция е необходимо е да бъде записано, че същата е в полза на обединението.

**32.7.** При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

### 33. ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ИЗПОЛЗВАНЕ НА ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ/И

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

**33.1.** Участниците посочват в офертата си подизпълнителите, с които ще сключат договори за подизпълнение и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

**33.2.** **Подизпълнителите освен, че трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, но за тях не трябва да са налице основания за отстраняване от процедурата**.

**33.3.** Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на условията по т. 33.2.

**33.4.** Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

**33.5.** След сключване на договора за строителство за всяка от обособените позиции и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

**33.6.** Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

**33.6.1.** за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

**33.6.2.** новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

**33.7.** При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията за замяна или включване на подизпълнител.

**33.8.** За всички неуредени в документацията въпроси, свързани с подизпълнители, се прилагат правилата за избор на подизпълнители от глава двадесет и четвърта „Правила за избор на подизпълнители“ от ЗОП.

## 34. ИЗПОЛЗВАНЕ НА КАПАЦИТЕТА НА ТРЕТИ ЛИЦА.

**34.1.** Съгласно чл. 65 ЗОП участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.

**34.2.** По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

**34.3.** Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

**34.4.** Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

**34.5.** Възложител изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията по предходната точка.

**34.6.** Възложителят, с оглед предоставената му правна възможност поставя изискване за солидарна отговорност за изпълнението на поръчката от участника и третото лице, чийто капацитет се използва за доказване на съответствие с критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние.

**34.7.** Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по чл. 65, ал. 2 – 4 ЗОП.

## Глава единадесета. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР (МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ДОПУСТИМОСТ)

### 35. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1

**35.1.** Минимални изисквания по чл. 59, ал. 1, т. 1 ЗОП, отнасящи се до годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност за изпълнение на Обособена позиция № 1.

Минималните изисквания на възложителя и документите, които се изискват за доказване на съответствието с изискванията са представени в Таблица 5:

| № | Таблица 5<br>**Минимални изисквания по чл. 59, ал. 1, т. 1 ЗОП, отнасящи се до годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност за изпълнение на Обособена позиция №1** | | |
|---|---|---|---|
| | **Минимално изискване** | **Документи, които се представят <u>при подаване на офертата</u> за участие в обществената поръчка** | **Документи, които се представят <u>преди подписване на договор</u> за възлагане (в случай, че участникът е определен за изпълнител)** |
| *1* | ***2*** | ***3*** | ***4*** |
| **1.** | Участникът трябва да бъде вписан в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) в Камарата на строителите в България за изпълнение на строежи от <u>първа група</u> по чл. 5, ал. 1, <u>подгрупа най-малко по чл. 5, ал.4, т.2</u> от Правилника за | Участникът попълва поле 1) на раздел А: „Годност“, Част IV: „Критерии за подбор“ от Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) | Участникът, **определен за изпълнител** представя заверено копие на Удостоверение за вписване в ЦПРС, от което е видно, че регистрацията му позволява упражняване на професионална дейност в съответствие с |

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

| № | Таблица 5<br>**Минимални изисквания по чл. 59, ал. 1, т. 1 ЗОП, отнасящи се до годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност за изпълнение на Обособена позиция №1** | | |
|---|---|---|---|
| | **Минимално изискване** | **Документи, които се представят <u>при подаване на офертата</u> за участие в обществената поръчка** | **Документи, които се представят <u>преди подписване на договор</u> за възлагане (в случай, че участникът е определен за изпълнител)** |
| *1* | *2* | *3* | *4* |
| | реда за вписване и водене на ЦПРС.<br>В случай на обединение изискването се отнася за всички участници в обединението, които ще извършват СМР на обекта на възложителя.<br>За чуждестранни лица се изисква да са вписани в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство. | | минималните изисквания на възложителя.<br>В случай, че участникът е чуждестранно лице той представя валиден еквивалентен документ или декларация или удостоверение, издадени от компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, доказващи вписването на участника в съответен регистър на тази държава. |

**35.2.** Минимални изисквания по чл. 59, ал. 1, т. 2 ЗОП, отнасящи се до икономическото и финансовото състояние за изпълнение на Обособена позиция № 1.

Минималните изисквания на възложителя и документите, които се изискват за доказване на съответствието с изискванията са представени в Таблица 6.

| № | Таблица 6<br>**Минимални изисквания по чл. 59, ал. 1, т. 2 ЗОП отнасящи се до икономическото и финансовото състояние за изпълнение на Обособена позиция № 1** | | |
|---|---|---|---|
| | **Минимално изискване** | **Документи, които се представят <u>при подаване на офертата</u> за участие в обществената поръчка** | **Документи, които се представят <u>преди подписване на договор</u> за изпълнение (в случай, че участникът е определен за изпълнител)** |

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

| *1* | *2* | *3* | *4* |
|---|---|---|---|
| **1.** | Участникът по Обособена позиция № 1, трябва да е реализирал минимален оборот от строителство на/в сгради за последните три приключили финансови години, в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си, изчислен на база годишните обороти, в размер на 1 100 000 (един милион и сто хиляди) лева без ДДС | Участникът попълва поле 5) на раздел Б: Икономическо и финансово състояние, Част IV: „Критерии за подбор“ от ЕЕДОП. | Участникът, **определен за изпълнител**, доказва изпълнението на минималното изискване за оборот от строителство чрез представяне на документите по чл. 62, ал. 1, т. 3 и т. 4 ЗОП: *годишен финансов отчет* или някоя от съставните му части, когато публикуването му се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установен и *справка за оборота* в сферата на строителство на/в сгради, като и двата документа трябва да обхващат последните три приключили финансови години в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си.<br><br>Когато по основателна причина участник не е в състояние да представи поисканите от възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ |
| **2.** | Участникът трябва да има (и да поддържа през целия период на договора за възлагане на обществената поръчка по Обособена позиция № 1) валидна застраховка по чл. 171 от ЗУТ за „Професионална отговорност“ за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията му. Застрахователната сума | Участникът попълва поле 5) на раздел Б: Икономическо и финансово състояние, Част IV: „Критерии за подбор“ от ЕЕДОП. | Участникът, **определен за изпълнител** представя заверено копие на валидна застраховка по чл. 171 от ЗУТ за „Професионална отговорност“ за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията му със застрахователна сума най-малко 400 000 лева. |

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

| № | Таблица 6<br>**Минимални изисквания по чл. 59, ал. 1, т. 2 ЗОП отнасящи се до икономическото и финансовото състояние за изпълнение на Обособена позиция № 1** | | |
|---|---|---|---|
| | **Минимално изискване** | **Документи, които се представят при подаване на офертата за участие в обществената поръчка** | **Документи, които се представят преди подписване на договор за изпълнение (в случай, че участникът е определен за изпълнител)** |
| *1* | ***2*** | ***3*** | ***4*** |
| | не може да бъде по-малка от минималната застрахователна сума за строител, регистриран да изпълнява строежи втора категория съгласно чл. 137, ал. 1, т. 2 от ЗУТ - 400 000 лева, регламентирана в Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството (приета с ПМС № 38/2004 г.)<br><br>Изискването за застраховка за професионална отговорност не се прилага за лице от държава - членка на Европейския съюз, или от друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, което се установява на територията на Република България и е предоставило еквивалентна застраховка за професионална отговорност или гаранция в друга държава - членка на Европейския съюз, или в страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство. | | Валидността на застраховката по чл. 171 от ЗУТ се поддържа до края на най-дългия гаранционен срок посочен в чл. 20, ал. 4, т. 3, т. 4 и т. 5 от Наредба № 2 от 2003 г. за разрешаване ползването на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти<br><br>Гаранционните срокове започват да текат от деня на въвеждането на строителния обект в експлоатация т.е. от датата на издаване на Разрешение за ползване. |

**35.3.** Минимални изисквания по чл. 59, ал. 1, т. 3 ЗОП, отнасящи се до техническите и професионални способности за изпълнение на Обособена позиция № 1

Минималните изисквания на възложителя и документите, които се изискват за доказване на съответствието с изискванията са представени в Таблица 7

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

| № | Таблица 7<br>**Минимални изисквания по чл. 59, ал. 1, т. 3 ЗОП отнасящи се до техническите и професионални способности на участника за изпълнение на Обособена позиция № 1** | | |
|---|---|---|---|
| | **Минимално изискване** | **Документи, които се представят <u>при подаване на офертата</u> за участие в обществената поръчка** | **Документи, които се представят <u>преди подписване на договор</u> за изпълнение (в случай, че участникът е определен за изпълнител)** |
| *1* | *2* | *3* | *4* |
| **1.** | Участникът трябва да има опит в изпълнение на строителство на сгради, идентично или сходно с предмета и обема на строителството, което се предоставя в сградата на възложителя по Обособена позиция № 1 - изисква се участникът да е изпълнил такова строителство в <u>най-малко 1 (една) сграда през последните 5 (пет)</u> години от датата на подаване на офертата.<br>*За „**сходно**“ с предмета и обема на обществената поръчка по Обособена позиция № 1 следва да се разбира строителство за изграждане на нови и/или основен ремонт и/или реконструкция на съществуващи **сгради** от първа група по чл. 5, ал. 1, подгрупа най-малко по чл. 5, ал.4, т.2 от Правилника за реда за вписване и водене на ЦПРС със следните строителни категории: сгради втора категория по чл. 137, ал.1, т.2, буква „д“ от ЗУТ и/или трета категория по чл.137, ал.1, т.3, буква „в“ от ЗУТ , и/или четвърта категория по чл.137, ал.1, т.4, буква „б“ от ЗУТ, които са въведени в експлоатация в резултат на изграждането/ремонта.* | Участникът попълва поле 1а) от раздел В: Технически и професионални способности, Част IV: „Критерии за подбор“ от ЕЕДОП. | Участникът, определен за изпълнител, представя в оригинал Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката – документ **образец Д-11** от документацията за участие, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания. |
| **2.** | Участникът трябва да разполага с **ръководен състав от технически правоспособни лица**, които | Участникът попълва поле 6 от раздел В: Технически и професионални | Участникът, определен за изпълнител представя в оригинал списък с имената на членовете на ръководния |

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

| № | Таблица 7<br>**Минимални изисквания по чл. 59, ал. 1, т. 3 ЗОП отнасящи се до техническите и професионални способности на участника за изпълнение на Обособена позиция № 1** | | |
|---|---|---|---|
| | **Минимално изискване** | **Документи, които се представят <u>при подаване на офертата</u> за участие в обществената поръчка** | **Документи, които се представят <u>преди подписване на договор</u> за изпълнение (в случай, че участникът е определен за изпълнител)** |
| *1* | *2* | *3* | *4* |
| | ще извършат техническо ръководство на строежа и ще отговарят за изпълнението на обществената поръчка по Обособена позиция № 1 – изисква се участникът да разполага с **минимум 3 (три) лица**, отговарящи на следните изисквания:<br>**2.1. Ръководител**, който отговаря на следните изисквания:<br>**а)** образование и квалификация: висше образование, с квалификация „*строителен инженер*“ или „*инженер*“ или „*архитект*“ с образователно-квалификационна степен бакалавър/магистър/доктор или с легализирана диплома;<br>**б**) общ професионален опит: най-малко **3** години опит в реализацията на инвестиционни проекти в строителството на сгради;<br>**в)** специфичен професионален опит: опит на управленска/координираща позиция при изпълнение на строителство в сгради, идентично или сходно с предмета и обема на строителството, което се предоставя в сграда на възложителя по Обособена позиция № 1 – изисква се такъв опит в <u>най-малко една</u> нова или съществуваща сграда;<br>**2.2. Технически ръководител**, който отговаря на следните | способности, Част IV: „Критерии за подбор“ от ЕЕДОП. | състав, които ще извършат техническо ръководство на строежа и ще отговарят за изпълнението обществената поръчка по Обособена позиция № 1 -документ **образец Д-12** от документацията за участие. В списъкът се посочва още образованието, специалността, професионалната квалификация, номерът на дипломата за висше образование и издателя й, и обектите (сградите) при строителството, на които е придобит професионалният опит на специалистите в съответствие с минималните изисквания на възложителя.<br>*За „**сходно**“ с предмета и обема на обществената поръчка по Обособена позиция № 1 следва да се разбира строителство за изграждане на нови и/или основен ремонт и/или реконструкция на съществуващи **сгради** от първа група по чл. 5, ал. 1, подгрупа най-малко по чл. 5, ал.4, т.2 от Правилника за реда за вписване и водене на ЦПРС със следните строителни категории: сгради втора категория по чл. 137, ал.1, т.2, буква „д“ от ЗУТ и/или трета категория по чл.137, ал.1, т.3, буква „в“ от ЗУТ и/или четвърта категория по чл.137, ал.1, т.4, буква „б“ от ЗУТ, които са въведени в експлоатация в резултат на изграждането/ремонта.* |

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

| № | Таблица 7<br>**Минимални изисквания по чл. 59, ал. 1, т. 3 ЗОП отнасящи се до техническите и професионални способности на участника за изпълнение на Обособена позиция № 1** | | |
|---|---|---|---|
| | **Минимално изискване** | **Документи, които се представят <u>при подаване на офертата</u> за участие в обществената поръчка** | **Документи, които се представят <u>преди подписване на договор</u> за изпълнение (в случай, че участникът е определен за изпълнител)** |
| *1* | ***2*** | ***3*** | ***4*** |
| | изисквания:<br>**а)** образование и квалификация – висше образование, с квалификация „*строителен инженер*“ или „*архитект*“ с образователно-квалификационна степен бакалавър/магистър/доктор или „*строителен техник*“ със средно образование, с четиригодишен курс на обучение, или с легализирана диплома с професионална квалификация в областите „Архитектура“, „Строителство“ и „Техника“;<br>**б)** общ професионален опит: най-малко **3** години опит в реализацията на инвестиционни проекти в строителството на сгради;<br>**в)** специфичен професионален опит: опит като технически ръководител при изпълнение на строителство в сгради, идентично или сходно с предмета и обема на строителството, което се предоставя в сграда на възложителя по Обособена позиция № 1 – изисква се такъв опит в <u>най-малко една</u> нова или съществуваща сграда.<br>**2.3. Специалист за контрол върху качеството** на изпълнение на строителството, за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания по чл.п 169, ал. 1 и | | |

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

| № | Таблица 7<br>**Минимални изисквания по чл. 59, ал. 1, т. 3 ЗОП отнасящи се до техническите и професионални способности на участника за изпълнение на Обособена позиция № 1** | | |
|---|---|---|---|
| | **Минимално изискване** | **Документи, които се представят <u>при подаване на офертата</u> за участие в обществената поръчка** | **Документи, които се представят <u>преди подписване на договор</u> за изпълнение (в случай, че участникът е определен за изпълнител)** |
| *1* | ***2*** | ***3*** | ***4*** |
| | 3 от ЗУТ<br>**а)** образование и квалификация – висше образование, с квалификация „*инженер*“, „*строителен инженер*“ или „*архитект*“ с образователно-квалификационна степен бакалавър/магистър/доктор или с легализирана диплома;<br>**б)** общ професионален опит: най-малко **3** години опит в реализацията на инвестиционни проекти в строителството на сгради;<br>**в)** специфичен професионален опит: опит като технически ръководител при строителството на сгради (<u>най-малко една сграда).</u> | | |
| **3.** | Участникът трябва да е сертифициран в областта на строителството по стандарти: за опазване на околната среда - по ISO 14001:2004/2015 или еквивалентно; за качество - по ISO 9001:2008/2015 или еквивалентно с обхват на сертификата в съответствие с предмета на поръчката по Обособена позиция 1. | Участникът попълва поле от раздел Г: Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление в Част IV: Критерии за подбор от ЕЕДОП. | Участникът, **определен за изпълнител**, представя заверени копия на сертификати, издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на |

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

| № | Таблица 7<br>**Минимални изисквания по чл. 59, ал. 1, т. 3 ЗОП отнасящи се до техническите и професионални способности на участника за изпълнение на Обособена позиция № 1** | | |
|---|---|---|---|
| | **Минимално изискване** | **Документи, които се представят <u>при подаване на офертата</u> за участие в обществената поръчка** | **Документи, които се представят <u>преди подписване на договор</u> за изпълнение (в случай, че участникът е определен за изпълнител)** |
| *1* | ***2*** | ***3*** | ***4*** |
| | | | съответствието. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството и опазване на околната среда, когато участникът не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини. В този случай участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните. |

## 36. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2

**36.1.** Минимални изисквания по чл. 59, ал. 1, т. 1 ЗОП, отнасящи се до годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност за изпълнение на Обособена позиция № 2.

Минималните изисквания на възложителя и документите, които се изискват за доказване на съответствието с изискванията са представени в Таблица 8.

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

| № | Таблица 8<br>**Минимални изисквания по чл. 59, ал. 1, т. 1 ЗОП отнасящи се до годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност за изпълнение на Обособена позиция №2** | | |
|---|---|---|---|
| | **Минимално изискване** | **Документи, които се представят <u>при подаване на офертата</u> за участие в обществената поръчка** | **Документи, които се представят <u>преди подписване на договор за възлагане</u> (в случай, че участникът е определен за изпълнител)** |
| *1* | ***2*** | ***3*** | ***4*** |
| **1.** | Участникът трябва да бъде вписан в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) в Камарата на строителите в България за изпълнение на строежи от <u>първа група</u> по чл. 5, ал. 1, <u>подгрупа най-малко по чл. 5, ал.4, т.2</u> от Правилника за реда за вписване и водене на ЦПРС.<br><br>В случай на обединение изискването се отнася за всички участници в обединението, които ще извършват СМР на обекта на възложителя.<br><br>За чуждестранни лица се изисква да са вписани в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство. | Участникът попълва поле 1) на раздел А: „Годност“, Част IV: „Критерии за подбор“ от Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) | Участникът, определен за изпълнител представя заверено копие на Удостоверение за вписване в ЦПРС, от което е видно, че регистрацията му позволява упражняване на професионална дейност в съответствие с минималните изисквания на възложителя.<br><br>В случай, че участникът е чуждестранно лице той представя валиден еквивалентен документ или декларация или удостоверение, издадени от компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, доказващи вписването на участника в съответен регистър на тази държава. |

**36.2.** Минимални изисквания по чл. 59, ал. 1, т. 2 ЗОП, отнасящи се до икономическото и финансовото състояние за изпълнение на Обособена позиция № 2.

Минималните изисквания на възложителя и документите, които се изискват за доказване на съответствието с изискванията са представени в Таблица 9.

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

| № | Таблица 9<br>**Минимални изисквания по чл. 59 ал. 1, т. 2 ЗОП отнасящи се до икономическото и финансовото състояние за Обособена позиция № 2** | | |
|---|---|---|---|
| | **Минимално изискване** | **Доказване на изискванията: Документи, които се представят <u>при подаване на офертата за участие</u> в обществената поръчка** | **Доказване на изискванията: Документи, които се представят <u>преди подписване на договор за изпълнение</u> (в случай, че участникът е определен за изпълнител)** |
| *1* | *2* | *3* | *4* |
| **1.** | Участникът по Обособена позиция № 2 трябва да е реализирал минимален оборот от строителство на/в сгради за последните три приключили финансови години, в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си, изчислен на база годишните обороти, в размер на <u>400 000</u> (четиристотин хиляди) лева без ДДС. | Участникът попълва поле 5) на раздел Б: Икономическо и финансово състояние, Част IV: „Критерии за подбор“ от ЕЕДОП. | Участникът, **определен за изпълнител**, доказва изпълнението на минималното изискване за оборот от строителство чрез представяне на документите по чл. 62, ал. 1, т. 3 и т. 4 ЗОП: *<u>годишен финансов отчет</u>* или някоя от съставните му части, когато публикуването му се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установен и *<u>справка за оборота</u>* в сферата на строителство на/в сгради, като и двата документа трябва да обхващат последните три приключили финансови години в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си.<br><br>Когато по основателна причина участник не е в състояние да представи поисканите от възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ. |
| **2.** | Участникът трябва да има (и да поддържа през целия | Участникът попълва поле 5) на раздел Б: | Участникът, **определен за изпълнител** представя |

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

| № | Таблица 9<br>**Минимални изисквания по чл. 59 ал. 1, т. 2 ЗОП отнасящи се до икономическото и финансовото състояние за Обособена позиция № 2** | | |
|---|---|---|---|
| | **Минимално изискване** | **Доказване на изискванията: Документи, които се представят <u>при подаване на офертата за участие</u> в обществената поръчка** | **Доказване на изискванията: Документи, които се представят <u>преди подписване на договор за изпълнение</u> (в случай, че участникът е определен за изпълнител)** |
| *1* | *2* | *3* | *4* |
| | период на договора за изпълнение на обществената поръчка по Обособена позиция № 2) валидна застраховка по чл. 171 от ЗУТ за „Професионална отговорност“ за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията му. Застрахователната сума не може да бъде по-малка от минималната застрахователна сума за строител, регистриран да изпълнява строежи втора категория съгласно чл. 137, ал. 1, т. 2 от ЗУТ - <u>400 000 лева</u>, регламентирана в Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството (приета с ПМС № 38/2004 г.)<br>Изискването за застраховка за професионална отговорност не се прилага за лице от държава - членка на Европейския съюз, или от друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, което се установява на територията на Република България и е предоставило еквивалентна застраховка за | Икономическо и финансово състояние, Част IV: „Критерии за подбор“ от ЕЕДОП. | заверено копие на валидна застраховка по чл. 171 от ЗУТ за „Професионална отговорност“ за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията му със застрахователна сума най-малко 400 000 лева.<br><br>Валидността на застраховката по чл. 171 от ЗУТ се поддържа до края на най-дългия гаранционен срок посочен в чл. 20, ал. 4, т. 3, т. 4 и т. 5 от Наредба № 2 от 2003 г. за разрешаване ползването на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти<br><br>Гаранционните срокове започват да текат от деня на въвеждането на строителния обект в експлоатация т.е. от датата на издаване на Разрешение за ползване. |

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

| № | Таблица 9<br>**Минимални изисквания по чл. 59 ал. 1, т. 2 ЗОП отнасящи се до икономическото и финансовото състояние за Обособена позиция № 2** | | |
|---|---|---|---|
| | **Минимално изискване** | **Доказване на изискванията: Документи, които се представят <u>при подаване на офертата за участие</u> в обществената поръчка** | **Доказване на изискванията: Документи, които се представят <u>преди подписване на договор за изпълнение</u> (в случай, че участникът е определен за изпълнител)** |
| *1* | ***2*** | ***3*** | ***4*** |
| | професионална отговорност или гаранция в друга държава - членка на Европейския съюз, или в страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство. | | |

**36.3.** Минимални изисквания по чл. 59, ал. 1, т. 3 т ЗОП, отнасящи се до техническите и професионални способности за изпълнение на Обособена позиция № 2.

Минималните изисквания на възложителя и документите, които се изискват за доказване на съответствието с изискванията са представени в Таблица 10.

| № | Таблица 10<br>**Минимални изисквания по чл. 59, ал. 1, т. 3 ЗОП отнасящи се до техническите и професионални способности на участника за изпълнение на Обособена позиция № 2** | | |
|---|---|---|---|
| | **Минимално изискване** | **Документи, които се представят <u>при подаване на офертата</u> за участие в обществената поръчка** | **Документи, които се представят <u>преди подписване на договор</u> за изпълнение (в случай, че участникът е определен за изпълнител)** |
| *1* | ***2*** | ***3*** | ***4*** |
| **1.** | Участникът трябва да има опит в изпълнение на строителство на сгради, идентично или сходно с предмета и обема на строителството, което се предоставя в сградите на възложителя по Обособена позиция № 2 - изисква се участникът да е изпълнил такова строителство <u>в най-малко 1 (една) сграда през последните 5 (пет) години</u> от датата на подаване на офертата. | Участникът попълва поле 1а) от раздел В: Технически и професионални способности, Част IV: „Критерии за подбор“ от ЕЕДОП. | Участникът, определен за изпълнител, представя в оригинал Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката – документ **образец Д-11** от документацията за участие, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания. |

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

| № | Таблица 10<br>**Минимални изисквания по чл. 59, ал. 1, т. 3 ЗОП отнасящи се до техническите и професионални способности на участника за изпълнение на Обособена позиция № 2** | | |
|---|---|---|---|
| | **Минимално изискване** | **Документи, които се представят <u>при подаване на офертата</u> за участие в обществената поръчка** | **Документи, които се представят <u>преди подписване на договор</u> за изпълнение (в случай, че участникът е определен за изпълнител)** |
| *1* | *2* | *3* | *4* |
| | *За „**сходно**“ с предмета и обема на обществената поръчка по Обособена позиция № 2 следва да се разбира строителство за изграждане на нови и/или основен ремонт и/или реконструкция на съществуващи **сгради** от първа група по чл. 5, ал. 1, подгрупа най-малко по чл. 5, ал.4, т.2 от Правилника за реда за вписване и водене на ЦПРС със следните строителни категории: сгради втора категория по чл. 137, ал.1, т.2, буква „д“ от ЗУТ и/или трета категория по чл.137, ал.1, т.3, буква „в“ от ЗУТ и/или четвърта категория по чл.137, ал.1, т.4, буква „б“ от ЗУТ, които са въведени в експлоатация в резултат на изграждането/ремонта.* | | |
| **2.** | Участникът трябва да разполага с **ръководен състав от технически правоспособни лица**, които ще извършат техническо ръководство на строежа и ще отговарят за изпълнението на обществената поръчка по Обособена позиция № 2 – изисква се участникът да разполага с **минимум 3 (три) лица**, отговарящи на следните изисквания:<br>**2.1. Ръководител**, който отговаря на следните изисквания:<br>**а)** образование и квалификация: висше | Участникът попълва поле 6 от раздел В: Технически и професионални способности, Част IV: „Критерии за подбор“ от ЕЕДОП. | Участникът, **определен за изпълнител** представя в оригинал списък с имената на членовете на ръководния състав, които ще извършат техническо ръководство на строежа и ще отговарят за изпълнението обществената поръчка по Обособена позиция № 2 -документ **образец Д-12** от документацията за участие. В списъка се посочва още образованието, номерът на дипломата за висше образование и издателя ѝ, специалността, професионалната квалификация и обектите (сградите) при |

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

| № | Таблица 10<br>**Минимални изисквания по чл. 59, ал. 1, т. 3 ЗОП отнасящи се до техническите и професионални способности на участника за изпълнение на Обособена позиция № 2** | | |
|---|---|---|---|
| | **Минимално изискване** | **Документи, които се представят <u>при подаване на офертата</u> за участие в обществената поръчка** | **Документи, които се представят <u>преди подписване на договор</u> за изпълнение (в случай, че участникът е определен за изпълнител)** |
| *1* | *2* | *3* | *4* |
| | образование, с квалификация „*строителен инженер*“ или „*инженер*“ или „*архитект*“ с образователно-квалификационна степен бакалавър/магистър/доктор или с легализирана диплома;<br><br>**б**) общ професионален опит: най-малко **3** години опит в реализацията на инвестиционни проекти в строителството на сгради;<br><br>**в)** специфичен професионален опит: опит на управленска/координираща позиция при изпълнение на строителство в сгради, идентично или сходно с предмета и обема на строителството, което се предоставя в сградите на възложителя по Обособена позиция № 2 – изисква се такъв опит в <u>най-малко една</u> нова или съществуваща сграда;<br><br>**2.2. Технически ръководител**, който отговаря на следните изисквания:<br><br>**а)** образование и квалификация – висше образование, с квалификация „*строителен инженер*“ или „*архитект*“ с образователно-квалификационна степен бакалавър/магистър/доктор или „*строителен техник*“ със средно образование, с четиригодишен курс на обучение или с легализирана диплома, с професионална квалификация в областите | | строителството, на които е придобит професионалният опит на специалистите в съответствие с минималните изисквания на възложителя.<br><br>*За „**сходно**“ с предмета и обема на обществената поръчка по Обособена позиция № 2 следва да се разбира строителство за изграждане на нови и/или основен ремонт и/или реконструкция на съществуващи **сгради** от първа група по чл. 5, ал. 1, подгрупа най-малко по чл. 5, ал.4, т.2 от Правилника за реда за вписване и водене на ЦПРС със следните строителни категории: сгради втора категория по чл. 137, ал.1, т.2, буква „д“ от ЗУТ и/или трета категория по чл.137, ал.1, т.3, буква „в“ от ЗУТ и/или четвърта категория по чл.137, ал.1, т.4, буква „б“ от ЗУТ, които са въведени в експлоатация в резултат на изграждането/ремонта*. |

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

| № | Таблица 10<br>**Минимални изисквания по чл. 59, ал. 1, т. 3 ЗОП отнасящи се до техническите и професионални способности на участника за изпълнение на Обособена позиция № 2** | | |
|---|---|---|---|
| | **Минимално изискване** | **Документи, които се представят <u>при подаване на офертата</u> за участие в обществената поръчка** | **Документи, които се представят <u>преди подписване на договор</u> за изпълнение (в случай, че участникът е определен за изпълнител)** |
| *1* | *2* | *3* | *4* |
| | „Архитектура“, „Строителство“ и „Техника“;<br><br>**б)** общ професионален опит: най-малко **3** години опит в реализацията на инвестиционни проекти в строителството на сгради;<br><br>**в)** специфичен професионален опит: опит като технически ръководител при изпълнение на строителство в сгради, идентично или сходно с предмета и обема на строителството, което се предоставя в сграда на възложителя по Обособена позиция № 2 – изисква се такъв опит в <u>най-малко една</u> нова или съществуваща сграда.<br><br>**2.3. Специалист за контрол върху качеството** на изпълнение на строителството, за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания по чл.п 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ<br><br>**а)** образование и квалификация – висше образование, с квалификация „*инженер*“, „*строителен инженер*“ или „*архитект*“ с образователно-квалификационна степен бакалавър/магистър/доктор или с легализирана диплома;<br><br>**б)** общ професионален опит: най-малко **3** години опит в реализацията на инвестиционни проекти в | | |

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

| № | Таблица 10<br>**Минимални изисквания по чл. 59, ал. 1, т. 3 ЗОП отнасящи се до техническите и професионални способности на участника за изпълнение на Обособена позиция № 2** | | |
|---|---|---|---|
| | **Минимално изискване** | **Документи, които се представят <u>при подаване на офертата</u> за участие в обществената поръчка** | **Документи, които се представят <u>преди подписване на договор</u> за изпълнение (в случай, че участникът е определен за изпълнител)** |
| *1* | *2* | *3* | *4* |
| | строителството на сгради;<br>**в)** специфичен професионален опит: опит като технически ръководител при строителството на сгради <u>(най-малко една сграда).</u> | | |
| **3.** | Участникът трябва да е сертифициран в областта на строителството по стандарти: за опазване на околната среда - по ISO 14001:2004/2015 или еквивалентно; за качество - по ISO 9001:2008/2015 или еквивалентно с обхват на сертификата в съответствие с предмета на поръчката по Обособена позиция № 2. | Участникът попълва поле от раздел Г: Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление в Част IV: Критерии за подбор от ЕЕДОП. | Участникът, **определен за изпълнител**, представя заверени копия на сертификати, издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложител приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. Възложител приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството и опазване на околната среда, когато участникът не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини. В този случай участникът трябва |

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

| № | Таблица 10<br>**Минимални изисквания по чл. 59, ал. 1, т. 3 ЗОП отнасящи се до техническите и професионални способности на участника за изпълнение на Обособена позиция № 2** | | |
|---|---|---|---|
| | **Минимално изискване** | **Документи, които се представят <u>при подаване на офертата</u> за участие в обществената поръчка** | **Документи, които се представят <u>преди подписване на договор</u> за изпълнение (в случай, че участникът е определен за изпълнител)** |
| *1* | ***2*** | ***3*** | ***4*** |
| | | | да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните. |

## 37. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 3

**37.1.** Минимални изисквания, отнасящи се до годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност по чл. 59, ал. 1, т. 1 от ЗОП за изпълнение на Обособена позиция № 3.

Минималните изисквания на възложителя и документите, които се изискват за доказване на съответствието с изискванията са представени в Таблица 11.

| № | Таблица 11<br>**Минимални изисквания по чл. 59, ал. 1, т. 1 ЗОП отнасящи се до годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност за изпълнение на Обособена позиция №3** | | |
|---|---|---|---|
| | **Минимално изискване** | **Документи, които се представят <u>при подаване на офертата</u> за участие в обществената поръчка** | **Документи, които се представят <u>преди подписване на договор</u> за възлагане (в случай, че участникът е определен за изпълнител)** |
| *1* | ***2*** | ***3*** | ***4*** |
| **1.** | Участникът трябва да бъде вписан в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) в Камарата на строителите в България за изпълнение на строежи от <u>първа група</u> по чл. 5, ал. 1, <u>подгрупа най-малко по чл. 5, ал.4, т.2</u> от Правилника за реда за вписване и водене на ЦПРС.<br><br>В случай на обединение изискването се отнася за всички участници в обединението, които ще | Участникът попълва поле 1) на раздел А: „Годност“, Част IV: „Критерии за подбор“ от Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) | Участникът, **определен за изпълнител** представя заверено копие на Удостоверение за вписване в ЦПРС, от което е видно, че регистрацията му позволява упражняване на професионална дейност в съответствие с минималните изисквания на възложителя.<br><br>В случай, че участникът е чуждестранно лице той представя валиден еквивалентен документ или |

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

| № | Таблица 11<br>**Минимални изисквания по чл. 59, ал. 1, т. 1 ЗОП отнасящи се до годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност за изпълнение на Обособена позиция №3** | | |
|---|---|---|---|
| | **Минимално изискване** | **Документи, които се представят <u>при подаване на офертата</u> за участие в обществената поръчка** | **Документи, които се представят <u>преди подписване на договор</u> за възлагане (в случай, че участникът е определен за изпълнител)** |
| *1* | *2* | *3* | *4* |
| | извършват СМР на обекта на възложителя.<br>За чуждестранни лица се изисква да са вписани в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство. | | декларация или удостоверение, издадени от компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, доказващи вписването на участника в съответен регистър на тази държава. |

**37.2.** Минимални изисквания по чл. 59, ал. 1, т. 2 ЗОП, отнасящи се до икономическото и финансовото състояние за изпълнение на Обособена позиция № 3.

Минималните изисквания на възложителя и документите, които се изискват за доказване на съответствието с изискванията са представени в Таблица 12.

| № | Таблица 12<br>**Минимални изисквания по чл. 59 ал. 1, т. 2 ЗОП, отнасящи се до икономическото и финансовото състояние за изпълнение на Обособена позиция № 3** | | |
|---|---|---|---|
| | **Минимално изискване** | **Доказване на изискванията: Документи, които се представят <u>при подаване на офертата</u> за участие в обществената поръчка** | **Доказване на изискванията: Документи, които се представят <u>преди подписване на договор</u> за изпълнение (в случай, че участникът е определен за изпълнител)** |
| *1* | *2* | *3* | *4* |
| **1.** | Участникът по Обособена позиция № 3 трябва да е реализирал минимален оборот от строителство на/в сгради за | Участникът попълва поле 5) на раздел Б: Икономическо и финансово състояние, Част IV: „Критерии за подбор“ от | Участникът, **определен за изпълнител**, доказва изпълнението на минималното изискване за оборот от строителство |

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

| № | Таблица 12<br>**Минимални изисквания по чл. 59 ал. 1, т. 2 ЗОП, отнасящи се до икономическото и финансовото състояние за изпълнение на Обособена позиция № 3** | | |
|---|---|---|---|
| | **Минимално изискване** | **Доказване на изискванията: Документи, които се представят <u>при подаване на офертата</u> за участие в обществената поръчка** | **Доказване на изискванията: Документи, които се представят <u>преди подписване на договор</u> за изпълнение (в случай, че участникът е определен за изпълнител)** |
| *1* | *2* | *3* | *4* |
| | последните три приключили финансови години, в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си, изчислен на база годишните обороти, в размер на <u>400 000</u> (четиристотин хиляди) лева без ДДС. | ЕЕДОП. | чрез представяне на документите по чл. 62, ал. 1, т. 3 и т. 4 ЗОП: *<u>годишен финансов отчет</u>* или някоя от съставните му части, когато публикуването му се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установен и *<u>справка за оборота</u>* в сферата на строителство на/в сгради, като и двата документа трябва да обхващат последните три приключили финансови години в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си.<br><br>Когато по основателна причина участник не е в състояние да представи поисканите от възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ |
| **2.** | Участникът трябва да има (и да поддържа през целия период на договора за изпълнение на обществената поръчка по Обособена позиция № 3) валидна застраховка по чл. 171 от ЗУТ | Участникът попълва поле 5) на раздел Б: Икономическо и финансово състояние, Част IV: „Критерии за подбор“ от ЕЕДОП. | Участникът, **определен за изпълнител** представя заверено копие на валидна застраховка по чл. 171 от ЗУТ за „Професионална отговорност“ за вреди, причинени на други |

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

| № | Таблица 12<br>**Минимални изисквания по чл. 59 ал. 1, т. 2 ЗОП, отнасящи се до икономическото и финансовото състояние за изпълнение на Обособена позиция № 3** | | |
|---|---|---|---|
| | **Минимално изискване** | **Доказване на изискванията: Документи, които се представят <u>при подаване на офертата</u> за участие в обществената поръчка** | **Доказване на изискванията: Документи, които се представят <u>преди подписване на договор</u> за изпълнение (в случай, че участникът е определен за изпълнител)** |
| *1* | *2* | *3* | *4* |
| | за „Професионална отговорност“ за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията му. Застрахователната сума не може да бъде по-малка от минималната застрахователна сума за строител, регистриран да изпълнява строежи втора категория съгласно чл. 137, ал. 1, т. 2 от ЗУТ - 400 000 лева, регламентирана в Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството (приета с ПМС № 38/2004 г.)<br><br>Изискването за застраховка за професионална отговорност не се прилага за лице от държава - членка на Европейския съюз, или от друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, което се установява на територията на Република България и е предоставило еквивалентна застраховка за професионална отговорност или гаранция в друга държава - членка на Европейския съюз, или в страна по | | участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията му със застрахователна сума най-малко 400 000 лева.<br><br>Валидността на застраховката по чл. 171 от ЗУТ се поддържа до края на най-дългия гаранционен срок посочен в чл. 20, ал. 4, т. 3, т. 4 и т. 5 от Наредба № 2 от 2003 г. за разрешаване ползването на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти<br><br>Гаранционните срокове започват да текат от деня на въвеждането на строителния обект в експлоатация т.е. от датата на издаване на Разрешение за ползване. |

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

| № | Таблица 12<br>**Минимални изисквания по чл. 59 ал. 1, т. 2 ЗОП, отнасящи се до икономическото и финансовото състояние за изпълнение на Обособена позиция № 3** | | |
|---|---|---|---|
| | **Минимално изискване** | **Доказване на изискванията: Документи, които се представят при подаване на офертата за участие в обществената поръчка** | **Доказване на изискванията: Документи, които се представят преди подписване на договор за изпълнение (в случай, че участникът е определен за изпълнител)** |
| *1* | ***2*** | ***3*** | ***4*** |
| | Споразумението за Европейското икономическо пространство. | | |

**37.3.** Минимални изисквания по чл. 59, ал. 1, т. 3 ЗОП, отнасящи се до техническите и професионални способности за изпълнение на Обособена позиция № 3.

Минималните изисквания на възложителя и документите, които се изискват за доказване на съответствието с изискванията са представени в Таблица 13.

| № | Таблица 13<br>**Минимални изисквания по чл. 59, ал. 1, т. 3 ЗОП, отнасящи се до техническите и професионални способности за изпълнение на Обособена позиция № 3** | | |
|---|---|---|---|
| | **Минимално изискване** | **Документи, които се представят при подаване на офертата за участие в обществената поръчка** | **Документи, които се представят преди подписване на договор за изпълнение (в случай, че участникът е определен за изпълнител)** |
| *1* | ***2*** | ***3*** | ***4*** |
| 1. | Участникът трябва да има опит в доставка, монтаж и изграждане на най-малко на 1 (една) система през последните 5 години, идентична или сходна с предмета на Обособена позиция № 3, предназначена за климатизация на сгради.<br>*За „**сходни**“ с предмета на обществената поръчка по Обособена позиция № 3 следва да се разбира доставка, монтаж и изграждане на система за климатизация с централна обработка на въздуха, с дебит не по-малко от 6000 $m^3/h$ изградена в нови или в* | Участникът попълва поле 1а) от раздел В: Технически и професионални способности, Част IV: „Критерии за подбор“ от ЕЕДОП. | Участникът, **определен за изпълнител** доказва изпълнението на минималното изискване като представя в оригинал Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката по Обособена позиция № 3 с информация за изградените от участника идентични или сходни системи за климатизация на сгради – документ **образец Д-11** от документацията за участие, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено |

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

| № | Таблица 13<br>**Минимални изисквания по чл. 59, ал. 1, т. 3 ЗОП, отнасящи се до техническите и професионални способности за изпълнение на Обособена позиция № 3** | | |
|---|---|---|---|
| | **Минимално изискване** | **Документи, които се представят <u>при подаване на офертата</u> за участие в обществената поръчка** | **Документи, които се представят <u>преди подписване на договор</u> за изпълнение (в случай, че участникът е определен за изпълнител)** |
| *1* | *2* | *3* | *4* |
| | *съществуващи сгради, или в части от сгради за обществено обслужване или в смесени сгради или в части от тях от първа група по чл. 5, ал. 1, подгрупа най-малко по чл. 5, ал. 4, т.2 от Правилника за реда за вписване и водене на ЦПРС, строежи втора категория по чл. 137, ал.1, т.2, буква „д“ от ЗУТ и/или трета категория по чл.137 и/или ал.1, т.3, буква „в“ от ЗУТ, и/или четвърта категория по чл.137, ал.1, т.4, буква „б“ от ЗУТ, които са въведени в експлоатация в резултат на изграждането/ремонта*. | | в съответствие с нормативните изисквания. |
| **2.** | Участникът трябва да разполага със **сертифициран персонал** за монтаж на технологично и инсталационно оборудване, който ще изпълнява поръчката и с **ръководен състав от технически правоспособни лица**, които ще извършат техническо ръководство на доставката, монтажа на оборудването и ще отговарят за изграждането на системите за климатизация в обхвата на обществената поръчка по Обособена позиция № 3 – изисква се участникът да разполага с персонал най-малко **5** (пет) лица (две на ръководна длъжност и три по изграждането на системите), отговарящи на следните изисквания: | Участникът попълва поле 6 от раздел В: Технически и професионални способности, Част IV: „Критерии за подбор“ от ЕЕДОП. | Участникът, **определен за изпълнител** представя в оригинал **списък** с имената на членовете на **сертифицирания персонал** за монтаж на технологично и инсталационно оборудване, който ще изпълнява Обособена позиция № 3 - документ **образец Д-12а** от документацията за участие, и **списък** с имената на членовете на ръководния състав, които ще извършат техническо ръководство на монтажа и ще отговарят за изпълнението на обществената поръчка по Обособена позиция № 3 – документ **образец Д-12** от документацията за участие.<br><br>В списъка по образец **Д-12** и в списъка по **образец Д-12а** се посочват образователно квалификационната степен, |

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

| № | Таблица 13<br>**Минимални изисквания по чл. 59, ал. 1, т. 3 ЗОП, отнасящи се до техническите и професионални способности за изпълнение на Обособена позиция № 3** | | |
|---|---|---|---|
| | **Минимално изискване** | **Документи, които се представят <u>при подаване на офертата</u> за участие в обществената поръчка** | **Документи, които се представят <u>преди подписване на договор</u> за изпълнение (в случай, че участникът е определен за изпълнител)** |
| *1* | *2* | *3* | *4* |
| | **2.1. Ръководител**, който отговаря на следните минимални изисквания:<br><br>**а)** образование и квалификация: висше образование, с квалификация „*машинен инженер*“ или „*енергиен инженер*“ в областта на отоплителната, хладилна, климатична и вентилационна техника с образователно-квалификационна степен бакалавър/магистър/доктор или с легализирана диплома, който притежава документ за правоспособност - **Сертификат I-ва (първа) категория**, издаден от Българска Браншова Камара по Машиностроене (ББКМ) на основание чл. 17б, ал. 3 от Закона за чистотата на атмосферния въздух във връзка с с чл. 5, ал. 4 от Регламент (ЕО) 842/2006 г. относно някои флуорирани парникови газове и Наредба за установяване на мерки по прилагане на Регламент (ЕО) N842/2006 относно някои флуорирани парникови газове, приета с ПМС № 336/2008 г. Сертификатът трябва да покрива изпълнението на всички дейности, предвидени в член 2, параграф 1 от Регламент (ЕО) № 303/2008 на Комисията от 2008 година за установяване, в съответствие с Регламент (ЕО) № 842/2006 на Европейския парламент и на Съвета, на минимални | | професионалната компетентност в съответствие с критериите за подбор, номерът на дипломата и издателят й, специалността, общият професионален опит, специфичният професионален опит в управлението и/или изграждането на сходни с предмета на поръчката системи за климатизация, номерът, датата на издаване, и срокът на валидност на сертификата за правоспособност на физическото лице, издаден от Българската браншова камара за машиностроене, параметрите на сградите и системите за климатизация с изпълнено „сходно“ строителство с предмета и обема на поръчката.<br><br>Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария, или по друг приложим или еквивалентен ред за взаимно признаване. |

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

| № | Таблица 13<br>**Минимални изисквания по чл. 59, ал. 1, т. 3 ЗОП, отнасящи се до техническите и професионални способности за изпълнение на Обособена позиция № 3** | | |
|---|---|---|---|
| | **Минимално изискване** | **Документи, които се представят <u>при подаване на офертата</u> за участие в обществената поръчка** | **Документи, които се представят <u>преди подписване на договор</u> за изпълнение (в случай, че участникът е определен за изпълнител)** |
| *1* | *2* | *3* | *4* |
| | изисквания и на условията за взаимно признаване на сертифицирането на компании и персонал по отношение на стационарни хладилни и климатични системи, както и за топлинни помпи, съдържащи някои флуорирани парникови газове;<br><br>**б**) общ професионален опит: най-малко **3** (три) години опит в изграждането (вкл. доставката на оборудване и монтажа) на системи за климатизация на сгради;<br><br>**в)** специфичен професионален опит: опит на управленска/координираща позиция при изграждането (вкл. доставката на оборудване и монтажа) на <u>най-малко една</u> идентична или сходна с предмета на обществената поръчка по Обособена позиция № 3 система за климатизация на сгради<br><br>**2.2. Технически ръководител в т.ч. като специалист за контрол върху качеството**, който отговаря на следните изисквания:<br><br>**а)** образование и квалификация: висше образование, с квалификация „*машинен инженер*“ или „*енергиен инженер*“ в областта на отоплителната, хладилна, климатична и вентилационна техника с образователно-квалификационна степен бакалавър/магистър/доктор | | |

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

| № | Таблица 13<br>**Минимални изисквания по чл. 59, ал. 1, т. 3 ЗОП, отнасящи се до техническите и професионални способности за изпълнение на Обособена позиция № 3** | | |
|---|---|---|---|
| | **Минимално изискване** | **Документи, които се представят <u>при подаване на офертата</u> за участие в обществената поръчка** | **Документи, които се представят <u>преди подписване на договор</u> за изпълнение (в случай, че участникът е определен за изпълнител)** |
| *1* | *2* | *3* | *4* |
| | или с легализирана диплома, който притежава документ за правоспособност - **Сертификат I-ва (първа) категория**, издаден от ББКМ на основание чл. 17б, ал. 3 от Закона за чистотата на атмосферния въздух във връзка с с чл. 5, ал. 4 от Регламент (ЕО) 842/2006 г. относно някои флуорирани парникови газове и Наредба за установяване на мерки по прилагане на Регламент (ЕО) N842/2006 относно някои флуорирани парникови газове, приета с ПМС № 336/2008 г. Сертификатът трябва да покрива изпълнението на всички дейности, предвидени в член 2, параграф 1 от Регламент (ЕО) № 303/2008 на Комисията от 2008 година за установяване, в съответствие с Регламент (ЕО) № 842/2006 на Европейския парламент и на Съвета, на минимални изисквания и на условията за взаимно признаване на сертифицирането на компании и персонал по отношение на стационарни хладилни и климатични системи, както и за топлинни помпи, съдържащи някои флуорирани парникови газове;<br><br>**б**) общ професионален опит: най-малко **3** (три) години опит в изграждането (вкл. доставката на оборудване и монтажа) на системи за климатизация на сгради; | | |

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

| № | Таблица 13<br>**Минимални изисквания по чл. 59, ал. 1, т. 3 ЗОП, отнасящи се до техническите и професионални способности за изпълнение на Обособена позиция № 3** | | |
|---|---|---|---|
| | **Минимално изискване** | **Документи, които се представят <u>при подаване на офертата</u> за участие в обществената поръчка** | **Документи, които се представят <u>преди подписване на договор</u> за изпълнение (в случай, че участникът е определен за изпълнител)** |
| *1* | *2* | *3* | *4* |
| | **в)** специфичен професионален опит: опит на управленска/координираща позиция при изграждането (вкл. доставката на оборудване и монтажа) на <u>най-малко една</u> идентична или сходна с предмета на обществената поръчка по Обособена позиция № 3 система за климатизация на сгради;<br><br>**2.3. Три физически лица** от персонала, които имат завършено най-малко средно образование по професия техник на енергийни съоръжения и инсталации и са притежатели на документ за правоспособност - **Сертификат I-ва (първа) категория**, издаден от ББКМ на основание чл. 17б, ал. 3 от Закона за чистотата на атмосферния въздух във връзка с с чл. 5, ал. 4 от Регламент (ЕО) 842/2006 г. относно някои флуорирани парникови газове и Наредба за установяване на мерки по прилагане на Регламент (ЕО) N842/2006 относно някои флуорирани парникови газове, приета с ПМС № 336/2008 г. Сертификатът трябва да покрива изпълнението на всички дейности, предвидени в член 2, параграф 1 от Регламент (ЕО) № 303/2008 на Комисията от 2008 година за установяване, в съответствие с Регламент (ЕО) № 842/2006 на Европейския парламент и на | | |

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

| № | Таблица 13<br>**Минимални изисквания по чл. 59, ал. 1, т. 3 ЗОП, отнасящи се до техническите и професионални способности за изпълнение на Обособена позиция № 3** | | |
|---|---|---|---|
| | **Минимално изискване** | **Документи, които се представят <u>при подаване на офертата</u> за участие в обществената поръчка** | **Документи, които се представят <u>преди подписване на договор</u> за изпълнение (в случай, че участникът е определен за изпълнител)** |
| *1* | ***2*** | ***3*** | ***4*** |
| | Съвета, на минимални изисквания и на условията за взаимно признаване на сертифицирането на компании и персонал по отношение на стационарни хладилни и климатични системи, както и за топлинни помпи, съдържащи някои флуорирани парникови газове.<br><br>Всяко от сертифицираните физически лица, персонал за изпълнение на поръчката (включени или не в структурата на участника) трябва да има професионален опит при изграждането (вкл. доставката на оборудване и монтажа) на <u>най-малко една</u> идентична или сходна с предмета на обществената поръчка по Обособена позиция № 3 система за климатизация на сгради. | | |
| **3.** | Участникът трябва да е сертифициран в областта на строителството по стандарти: за опазване на околната среда - по ISO 14001:2004/2015 или еквивалентно; за качество - по ISO 9001:2008/2015 или еквивалентно с обхват на сертификата в съответствие с предмета на поръчката по Обособена позиция № 3. | Участникът попълва поле от раздел Г: Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление в Част IV: Критерии за подбор от ЕЕДОП. | Участникът, **определен за изпълнител** представя заверени копия на сертификати, издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона |

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

| № | Таблица 13<br>**Минимални изисквания по чл. 59, ал. 1, т. 3 ЗОП, отнасящи се до техническите и професионални способности за изпълнение на Обособена позиция № 3** | | |
|---|---|---|---|
| | **Минимално изискване** | **Документи, които се представят <u>при подаване на офертата</u> за участие в обществената поръчка** | **Документи, които се представят <u>преди подписване на договор</u> за изпълнение (в случай, че участникът е определен за изпълнител)** |
| *1* | ***2*** | ***3*** | ***4*** |
| | | | за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството и опазване на околната среда, когато участникът не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини. В този случай участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните. |
| **4.** | Участникът трябва да разполага с валиден **документ за правоспособност на юридическото лице - Сертификат I-ва (първа) категория** издаден от ББКМ за извършване на монтаж, сервиз и поддръжка на хладилни и климатични инсталации и термопомпи, съгласно изискванията на Регламент (ЕО) № 842/2006 или Регламент (ЕС) № 517/2014 на Европейския парламент и на съвета от 16 април 2014 г. за флуорсъдържащите парникови газове. | Участникът попълва поле от раздел Г: Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление в Част IV: Критерии за подбор от ЕЕДОП. | Участникът, **определен за изпълнител** представя заверено копие на **Сертификат**, издаден от ББКМ на юридическото лице, с който се доказва изпълнението на минималното изискване на възложителя.<br><br>Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария, или по друг приложим или еквивалентен ред за взаимно признаване. |

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

## Глава дванадесета. УКАЗАНИЕ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТИТЕ И ЗА ПОДГОТОВКА НА ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ ОТ ДОКУМЕНТАЦИЯТА

### 38. ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

**38.1.** Участниците трябва да проучат всички указания и условия за участие, посочени в документацията за участие.

**38.2.** При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

**38.3.** Отговорността за правилното разучаване на документацията за участие се носи единствено от участниците.

**38.4.** Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на ЗОП.

**38.5.** До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

**38.6.** Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта за съответната обособена позиция.

**38.7.** Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

**38.8.** В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

**38.9.** Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

### 39. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОПАКОВКА С ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА, СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА ЗА УЧАСТИЕ

#### 39.1. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОПАКОВКА С ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

Документите за участие в процедурата се представят в **запечатана непрозрачна опаковка със следното съдържание**:

**39.1.1.** **Опис** на представените от участника документи за участие в процедурата.

**39.1.2.** **Единен европейски документ за обществени поръчки** (**ЕЕДОП**) – съдържащ, освен всичко друго, и декларативна информация за **личното състояние на участника**.

**39.1.3.** **Документи** за доказване на предприетите **мерки за надеждност** (*ако е приложимо*)

**39.1.4.** **Копие на документ**, от който да е видно правното основание за създаване на **обединение** (*ако е приложимо*)

**39.1.5.** **Оферта**, която включва:

1) **Техническо предложение**, съдържащо няколко документа а именно: документ за упълномощаване за подаването на офертата (ако е приложимо); **Предложение за изпълнение на поръчката** в

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

**съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя**, три декларации - декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор; декларация за срока на валидност на офертата; декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд и изискването за минимална цена на труда; други документи, изискани от възложителя, чието представяне се налага от предмета на поръчката.

2) **Ценово предложение** съдържащо **обща предложена цена** за изпълнение на поръчката и остойностена количествена сметка по видове СМР с единични цени на участника за обособената позиция, за чието изпълнение той участва (количествено-стойностна сметка – **КСС** за съответната обособена позиция).

### 39.2. УКАЗАНИЕ ЗА ПОДРЕЖДАНЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ В ОПАКОВКАТА И ЗА ОБЕМА НА ДОКУМЕНТИТЕ В НЕЯ

Всеки участник може да подготви оферта за участие в изпълнението на една или повече обособени позиции. В случай, че участникът желае да изпълнява повече от една обособена позиция, той подготвя за всяка от тях отделен комплект документи, който поставя **в обща опаковка.** В този случай участникът подготвя и отделни пликове с надпис „Предлагани ценови параметри“ за всяка обособена позиция. В опаковката се поставят подготвени толкова комплекти с документи, по колкото обособени позиции участникът подава оферти.

***Участникът подрежда и поставя в непрозрачна опаковка преди да пристъпи към нейното запечатване следните документи за оформянето на един комплект, необходими за участие по една обособена позиция, както следва:***

**39.2.1. Опис на документите**, съдържащи се в офертата на участник по – документ **образец Д-05** от документацията.

**39.2.2. Единен европейски документ за обществени поръчки**, **попълнен и подписан от участника (ЕЕДОП)** документ **образец Д-06** от документацията за участие**.** Чрез този документ, освен всичко друго **участникът декларира липсата на основанията за отстраняване във връзка с личното му състояние** и съответствието с критериите за подбор, поставени от възложителя. В **ЕЕДОП** се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя за доказване на съответствието с критериите за подбор, като се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информацията.

**39.2.3.** При участие в повече от една обособена позиция се представя ЕЕДОП за всяка от тях.

**39.2.4.** Участникът може да използва ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, когато този ЕЕДОП е подписан електронно и до него е осигурен пряк и неограничен достъп. В тези случаи към документите за подбор вместо ЕЕДОП се представя декларация, с която се

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в публикувания ЕЕДОП, и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

*При изготвяне на ЕЕДОП за участие в процедурата участникът трябва да се отнесе **с особено внимание към следните изисквания**:*

а) когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на **трети лица** за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва **подизпълнители**, **за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП**, който съдържа изискващата се информация по т. 42.2.3. В описа по **образец Д-05** тези документи са посочени като ЕЕДОП **Д-06-а**, ЕЕДОП **Д-06-б**, ЕЕДОП **Д-06-в**, **Д-06-г** като при необходимост се добавят редове;

b) **при индивидуални участници** се изготвя и **се подава един ЕЕДОП**, подписан от всички лица по чл. 40 ал. 2 от ППЗОП. Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, тези лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП **се попълва в отделен ЕЕДОП** за всяко лице или за някои от лицата, за които това условие е приложимо;

c) при **участници-обединения**, които не са юридически лица, съответствието си с изискванията към личното състояние и с критериите за подбор се доказва, чрез изготвяне и подаване на **ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението**;

d) **в ЕЕДОП се представят данни относно публичните регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства** или за компетентния орган, който съгласно законодателството на съответната държава е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя;

e) когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и чл. 55, ал. 1 от ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, **тези мерки се описват в ЕЕДОП** и се прилагат документите, доказващи предприетите мерки.

**39.2.5. Документи** за доказване на предприетите **мерки за надеждност**, *когато е приложимо*. Като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:

a) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

b) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 ЗОП – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

**39.2.6. Документ по чл. 37, ал. 4 от ППЗОП**, когато участникът е обединение, което не е юридическо лице.

**39.2.7. Техническо предложение** - документ **образец Д-08** от документацията, което съдържа:

1) документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника с означение **Д-08-1** по описа, документът **не** се изготвя по образец на документацията и се представя, ако е приложимо;

2) **Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя** вкл. описание, снимки, схеми, диаграми, таблици, отнасящи се до основните продукти, свързани с изпълнението на строителството/монтажа/ оборудването/технологиите и техническите им характеристики, за които са поставени изисквания в техническата спецификация за изпълнение на поръчката. Конкретно към тази част участникът разработва индивидуално **10 бр. приложения**, изискващи се от Техническата спецификация за съответната обособена позиция в частта „*Специфични изисквания относно организацията на работа*“.

3) **декларация** за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - документ **образец Д-08-2** от документацията;

4) **декларация** за срока на валидност на офертата - документ **образец Д-08-3** от документацията;

5) **декларация**, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд и изискването за минимална цена на труда- документ **образец Д-08-4** от документацията;

6) **декларация** за конфиденциалност, ако е приложимо - документ **образец Д-08-5** от документацията;

*7)* протокол за извършен оглед на място в обект на възложителя, където ще се изпълнява строителство по предмета на обществената поръчка (*когато е приложимо* - в случаите, в които участникът е извършил такъв оглед) - документ **образец Д-07** от документацията;

8) други документи, изискани от възложителя, чието представяне при подаване на офертата се налага от предмета на поръчката в т.ч.:

   a. Протокол от изпитване от орган (акредитирана лаборатория) за оценяване на съответствието на коефициента на топлопроводност $\lambda_D$, W/m.K на продукти от пенополиуретан, произведен в заводски условия, с предвидено предназначение за топлинно изолиране на фасадни стени, вкл. всички приложения от изпитвания и изчисления към документа - документ с означение по описа **Д-08-7** от документацията. Документът **не** се изготвя по образец на документацията и се представя във вид на заверено копие.

   b. Протокол от изпитване от орган (акредитирана лаборатория) за оценяване на съответствието на коефициента на топлопроводност

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

$\lambda_D$, W/m.K на положени на място пръскани втвърдени продукти от пенополиуретан, с предвидено предназначение за топлинно изолиране на фасадни стени, вкл. всички приложения от изпитвания и изчисления към документа - документ с означение по описа **Д-08-8** от документацията. Документът **не** се изготвя по образец на документацията и се представя във вид на заверено копие.

c. Протокол от изпитване от орган (акредитирана лаборатория) за оценяване на съответствието на коефициента на топлопроводност $\lambda_D$, W/m.K на положени на място чрез разливане втвърдени продукти от пенополиуретан, с предвидено предназначение за топлинно изолиране на фасадни стени, вкл. всички приложения от изпитвания и изчисления към документа - документ с означение по описа **Д-08-9** от документацията. Документът **не** се изготвя по образец на документацията и се представя във вид на заверено копие.

d. Протокол от изпитване от орган (акредитирана лаборатория) за оценяване на съответствието на коефициента на топлопроводност $\lambda_D$, W/m.K на продукти от екструдиран пенополистирен (XPS) с предвидено предназначение „за полагане върху използваеми покриви и подови плочи“, вкл. всички приложения от изпитвания и изчисления към документа - - документ с означение по описа **Д-08-10** от документацията. Документът **не** се изготвя по образец на документацията и се представя във вид на заверено копие;

e. Протокол от изпитване от орган (акредитирана лаборатория) за оценяване на съответствието на коефициента на топлопроводност $\lambda_D$, W/m.K на продукти от минерална вата с предвидено предназначение за скатни покриви, вкл. всички приложения от изпитвания и изчисления към документа - документ с означение по описа **Д-08-11** от документацията. Документът **не** се изготвя по образец на документацията и се представя във вид на заверено копие.

f. Технически лист или изчислителен лист, или друг еквивалентен начин, доказващ удовлетворяване на минималното изискване или по-добри параметри за COP на системата за климатизация, предложена в офертата на участника за изпълнени на Обособена позиция № 3 - документ с означение по описа **Д-08-12** от документацията. Документът **не** се изготвя по образец на документацията и се представя във вид на заверено копие.

**39.2.8. Ценово предложение,** съдържащо предложението на участника относно общата цена за изпълнение на поръчката по съответната обособена позиция - документ **образец Д-09** от документацията, което съдържа и с което са свързани две приложения - документ **образец Д-09-1-…** „Количествено-стойностна сметка“ – Приложение № 1 към Д-09 „Ценово предложение“ и документ **образец Д-09-2-…** „Ценови показатели при формиране на единичните цени за отделните видове строително-монтажни работи в КСС за изпълнение на съответната обособена позиция – Приложение № 1 към Д-09 „Ценово

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

предложение“. На мястото на точките се поставя цифра „1“, „2“ или „3“, която е номера на обособената позиция, за която се участва за изпълнение.

Ценовото предложение се представя в **запечатан непрозрачен плик** с надпис "**Предлагани ценови параметри**", който съдържа ценовото предложение по чл. 39, ал. 3, т. 2 от ППЗОП. Към ценовото предложение като неразделна част от него се представя КСС на хартиен и на електронен носител във формат *.xls. **Позициите в КСС трябва да съответстват напълно на посочените в КС** за съответната обособена позиция. В случай на несъответствие в КСС между хартиения и електронния носител, за валиден се приема хартиения носител, който е подписан от участника на всяка страница. Всички числа в КСС се закръгляват до втория знак след десетичната запетая.

Количествените сметки съгласно разработения инвестиционен проект са приложени в документацията за участие както следва: документ **образец Д-09-1-1** – за Обособена позиция № 1; **Д-09-1-2** – за Обособена позиция № 2; **Д-09-1-3** – за Обособена позиция № 3.

**При установяване на грешка в КСС, която влияе на общата цена предложена от участник в процедурата този участник се отстранява от участие.**

***Забележки със съществено значение относно подготовката на офертата:***

***1)*** *Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки и закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към услугите, предмет на поръчката, както следва:*

- *Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки: Национална агенция по приходите - Информационен телефон на НАП - 0700 18 700; интернет адрес: www.nap.bg;*
- *Относно задълженията, закрила на заетостта и условията на труд: Министерство на труда и социалната политика, интернет адрес: http://www.mlsp.government.bg; София 1051, ул. Триадица №2, тел: 8119 443.*
- *Относно задълженията, опазване на околната среда: Министерство на околната среда и водите, интернет адрес: http://www3.moew.government.bg/, 1000 София, ул. "У. Гладстон" № 67 тел: 02/ 940 6331, Информационен център на МОСВ: работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч.*

***2)*** *Всички **декларации** се представят **в оригинал**, подписани от законния представител на участника.*

***3)*** *Всички документи се представят на български език.*

***4)*** ***Извън плика с надпис "Предлагани ценови параметри" не трябва да е посочена никаква информация относно ценовото предложение на участник в процедурата.***

***5)*** ***Участник, който е включил на друго място в офертата си, извън плика с ценовото предложение информация за предлаганата цена, ще бъде отстранен от участие в процедурата.***

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

6) ***Съгласно чл. 47, ал. 9 от ППЗОП когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в опаковката се представят <u>поотделно комплектовани документи</u> по чл. 39, ал. 3, т. 1 от ППЗОП <u>за всяка от позициите</u> (а именно Техническо предложение с посочване на обособената позиция, за която се отнася), както и <u>отделни непрозрачни пликове</u> с надпис "Предлагани ценови параметри", с посочване на позицията, за която се отнасят. В случай, че участникът подава оферта за повече от една обособена позиция, се представя и отделен ЕЕДОП за всяка обособена позиция.***

7) ***Ако в описа (образец Д-05) изрично не е посочено, че се изисква даден документ да бъде представен в оригинал, същият се представя във вид на заверено копие на оригинала му. Заверката включва гриф „Вярно с оригинала“, подпис на лицето с представителна власт или на упълномощено от него лице и печат на участника, когато заверката е направена от лице, представляващо участника. При участие на обединение се прилагат правилата посочени за участник-обединение. При участие на подизпълнител оригиналните изходящи документи за подизпълнителя се подписват и подпечатват от лицето с представителна власт за подизпълнителя или от упълномощено от него лице. В случаите на упълномощаване се изисква нотариална заверка на подписите. Лични документи се заверяват с подписа на притежателя им.***

8) ***Документите в офертата се подписват от лице, което представлява участника, съгласно данни от търговския регистър към Агенцията по вписванията. При управление „само заедно” от двама или повече представляващи оригиналите на документи се подписват, съответно се заверяват копията на документи с подписите на представляващите „само заедно”. Друго лице може да подписва оригинали на документи или да заверява „Вярно с оригинала” копия на документи само при наличие на изрично пълномощно, подписано от представляващия/ите участника с нотариална заверка на подписа.***

Комплекти със същото съдържание се поставят в опаковката за всяка от обособените позиции, в случай, че участникът подава оферта за повече от една обособена позиция.

### 39.3. УКАЗАНИЕ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ ОТ ДОКУМЕНТАЦИЯТА

**39.3.1.** За улеснение на участниците в процедурата възложителят е разработил образци на онези документи, които по съдържание на декларираните обстоятелства в тях и/или по отношение на информационната рамка за изготвянето им са единни за всички участници.

**39.3.2.** Документите за участие в настоящата обществена поръчка се изготвят и подреждат в последователност съгласно приложения **образец на опис** – документ **образец Д-05** от документацията за участие.

**39.3.3.** Условията в документите, които са образци в документацията са задължителни за участниците и не могат да бъдат променяни от тях.

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

***39.3.4.*** Участник, който изготви документацията по образци, съдържащи указания, различни от определените в документацията за участие в настоящата обществена поръчка, ще бъде отстранен от участие поради несъответствие с изискванията на документацията.

**39.3.5.** Недопустимо е да се променят логата и атрибутите на бланката, която е използвана като основа за съдържанието на всеки образец, тъй като тя е основна бланка по проекта на възложителя и атрибутите в нея са съобразени с изискванията за публичност на ОПРР 2014 – 2020 г. и с указанията на Управляващия орган на Оперативната програма.

**39.3.6.** **Единният европейски документ** за обществени поръчки съдържа шест части и се изготвя по **стандартен образец** (за целите на документацията за участие означен като **образец Д-06**. При изготвяне на всяка страница от ЕЕДОП се спазват стриктно указателните текстове, разписани към всяко числово означение, указващо наличие на допълнително разяснение.

**39.3.7.** ЕЕДОП се представя **в оригинал**.

**39.3.8.** **Техническото предложение** за всяка обособена позиция от обществената поръчка се изготвя по единен **образец Д-08** от документацията за участие.

**39.3.9.** **Ценовото предложение** за всяка обособена позиция от обществената поръчка се изготвя по единен **образец Д-09** от документацията за участие.

**39.3.10.** **Количествените сметки** за всяка обособена позиция **са единни за всички участници** в процедурата. **Не се допуска** и **се отстранява от участие в процедурата** поради несъответствие с изискванията на документацията **участник**, който при остойностяване на **КС** е допуснал **промяна, допълване, изтриване и/или включване на нови позиции и количества, или грешки в изчисленията**. Количествените сметки се остойностяват по цени на участника и се представят на хартиен носител и на електронен - във формат .xls като **индивидуална КСС** за съответната обособена позиция, изготвена от конкретен участник в процедурата.

## 40. РЕД ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ

**40.1.** Всички оферти се представят на български език, без корекции и поправки.

**40.2.** Офертите се представят на хартиен носител с изключение на количествено-стойностните сметки (**КСС**), които се представят на хартиен и на електронен носител **във формат .xls**.

**40.3.** Срокът за подаване на оферти на участниците в процедурата е посочен в обявлението за обществената поръчка или в обявлението за изменение или допълнителна информация, ако е приложимо.

**40.4.** Офертите на участниците се приемат в деловодството на Техническия университет – София на адрес: , гр. София 1000, бул. „Климент Охридски” № 8, учебен блок 1, етаж 3, кабинет 1317 всеки работен ден до крайната дата и час за приемане на оферти, посочени в обявлението на поръчката.

**40.5.** Офертата се представя до крайния срок, посочен от Възложителя на адреса, посочен в документацията и обявлението за обществената поръчка. Всеки

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

участник следва да осигури своевременното получаване на офертата от възложителя. **Оферта, представена след изтичане на крайния срок, не се приема от Възложителя** при условията на ЗОП.

**40.6.** Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника или от упълномощен от него представител лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.

**40.7.** Документите се представят в **запечатаната непрозрачна опаковка**, чието съдържание е подробно описано по-горе. Върху опаковката се посочват:

**40.7.1.** *наименованието на участника*, включително участниците в обединението, когато е приложимо;

**40.7.2.** *адрес за кореспонденция*, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;

**40.7.3.** *наименованието на обществената поръчка* и *обособената/ите позиция/ии*, за която/които участникът подава оферта

ДО
**ТЕХНИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ – СОФИЯ**
бул. „Климент Охридски“ № 8
1000 гр.София

# О Ф Е Р Т А

**ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

с предмет:

*„Изпълнение на строителни и монтажни работи за основно обновяване на ограждащите елементи на учебен Блок 3, обновяване на системата за осветление и текущ ремонт в учебни зали в Блок 1 и Блок 3, и модернизация на образователния процес чрез изграждане на високотехнологични системи за климатизация в лекционни аули в Блок 1 и в Блок 3 на Технически университет – София по проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1“*

***Обособена позиция № … с наименование:***

……
……
*(когато участникът подава оферта за изпълнение на повече от една обособена позиция се изписва номерът и наименованието на всяка от тях)*

Наименование на участника: ……..

Участници в обединението: ……(ако е приложимо)

Адрес за кореспонденция: ……

Телефон, факс:

Електронен адрес: ……

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

**40.8.** При приемане на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването ѝ, а посочените данни се записват в регистър, за което на приносителя се издава документ. В регистъра се отбелязва най-малко: подателят на офертата за участие, номер, дата и час на получаване, причините за връщане на офертата, когато е приложимо.

**40.9.** Възложител не приема за участие в процедурата оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в не запечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

**40.10.** В случай, че към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред деловодството, все още има лица, чакащи да подадат оферти, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите/чакащите да подадат оферти. Офертите на лицата, включени в списъка се приемат и се завеждат в регистъра. Не се приемат оферти на лица, които не са включени в списъка.

**40.11.** Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчано писмо с обратна разписка, разходите са за сметка на участника. В този случай, той следва да изпрати предложението така, че да обезпечи неговото пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на предложението е за участника. За получено уведомление по време на процедурата се счита това, което е достигнало до адресата.

**40.12.** Всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си **до изтичане на срока за подаване на оферти**. В случай че се подаде допълнение или промяна на офертата, то тя трябва да отговаря на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязано следното: „Допълнение/Промяна на оферта към входящ №...“. Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата.

**40.13.** След изтичане на крайния срок за подаване на оферти, участниците не могат да извършват изменения и допълване на офертата и офертите не могат да бъдат оттегляни.

**40.14.** Възложител може да поиска писмено от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите за всяка обособена позиция до момента на сключване на договора за обществена поръчка.

**40.15.** Всички разходи по изработването и представянето на офертата са за сметка на участниците.

## 41. ВЪЗМОЖНОСТ ЗА УДЪЛЖАВАНЕ НА СРОКА ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ

Срокът за подаване на оферти се удължава при направени промени в обявлението и/или документацията на обществена поръчка по собствена инициатива на възложителя или по искане на заинтересовано лице, както и в случаите, когато първоначално определеният срок за подаване на оферти е недостатъчен за отразяване на разясненията,

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

направени от възложителя в отговор на искане на участник за разяснения по документацията.

## Глава тринадесета. ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛИ

### 42. ОТВАРЯНЕ, РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

**42.1.** След изтичане на срока за получаване на оферти, възложителят назначава комисия за разглеждане, оценяване и класиране на офертите.

**42.2.** Получените оферти се предават на председателя на комисията, за което се съставя протокол с данните по т. 40.8. Протоколът се подписва двустранно от лицето, което го предава на председателя на комисията и от председателя на комисията.

**42.3.** Комисията започва работа след получаване на представените оферти и протокола по т.42.2.

**42.4.** Отварянето на офертите се извършва в часа, на датата и мястото, посочени в обявлението за обществена поръчка.

**42.5.** При промяна на датата, часа или мястото за отваряне на офертите, участниците се уведомяват от възложителя чрез профила на купувача най-малко 48 часа преди определения час.

**42.6.** Получените оферти се отварят на **публично заседание**, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

**42.7.** Комисията отваря по реда на тяхното постъпване **запечатаните непрозрачни опаковки** и оповестява тяхното съдържание, и проверява за наличието на отделен запечатан плик с надпис “Предлагани ценови параметри”.

**42.8.** Най-малко трима от членовете на комисията подписват техническото предложение и плика с надпис “Предлагани ценови параметри”.

**42.9.** Комисията предлага по един от присъстващите представители на другите участници да подпише техническото предложение и плика с надпис “Предлагани ценови параметри”.

**42.10.** Публичната част от заседанието на комисията приключва след извършването на действията по т. 42.6 ÷ 42.9.

**42.11.** Комисията разглежда документите за подбор за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол.

**42.12.** Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията ги посочва в протокола и изпраща протокола на всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача.

**42.13.** Комисията може да поиска и съответно всеки участник **е длъжен** да представи необходимата информация относно правно-организационната форма, под която

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

осъществява дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал.2 и чл. 55, ал. 3 от ЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат.

**42.14.** **Комисията може да изисква** от участниците **по всяко време** да представят **всички или част от документите**, чрез които се доказва която и да е от декларираната информация в ЕЕДОП, ако това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

**42.15.** В срок до **5** работни дни от получаването на протокола участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти.

**42.16.** Възможността, предоставена в т. 45.15 се прилага и за подизпълнителите и третите лица, посочени от участника. Участникът може да замени подизпълнител или трето лице, когато е установено, че подизпълнителят или третото лице не отговарят на условията на възложителя, когато това не води до промяна на техническото предложение.

**42.17.** Когато промените се отнасят до обстоятелства, различни от посочените по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП, новият ЕЕДОП може да бъде подписан от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника.

**42.18.** След изтичането на петдневния срок срока по т. 45.15 комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

**42.19.** На всеки етап от процедурата комисията може при необходимост да иска разяснения за данни, заявени от участниците, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.

**42.20.** Комисията разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор.

**42.21.** Комисията **не разглежда** техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор.

**42.22.** Комисията разглежда допуснатите технически предложения и проверява за тяхното съответствие с предварително обявените условия.

**42.23.** **Ценовите предложения се отварят на публично заседание на комисията**.

**42.24.** Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията обявява най-малко чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето. На отварянето могат да

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

**42.25.** **Не се отваря** ценово предложение на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията.

**42.26.** Комисията отваря ценовите предложения на участниците **след като извърши оценяване на офертите по другите показатели**, с което се изпълнява условието на чл. 57, ал. 2 от ППЗОП.

**42.27.** Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.

**42.28.** **Обосновката** може да се отнася до:

**42.28.1.** икономическите особености на строителния метод;

**42.28.2.** избраните технически решения или наличието на изключително благоприятни условия за участника за предоставянето на продуктите за изпълнението на строителството;

**42.28.3.** оригиналност на предложеното от участника решение по отношение на строителството, доставките или услугите;

**42.28.4.** спазването на задълженията по чл. 115 от ЗОП;

**42.28.5.** възможността участникът да получи държавна помощ.

**42.29.** Получената обосновка по горната точка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата, на които се позовава участникът. При необходимост от участника може да бъде изискана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен само когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи.

**42.30.** **Не се приема оферта**, за която се установи, че предложените в нея цена е с повече от 20 на сто по-благоприятна от средните стойности на съответните предложения в останалите оферти, защото не са спазени норми и правила, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 на ЗОП.

**42.31.** **Не се приема оферта**, когато се установи, че предложените в нея цена е с повече от 20 на сто по-благоприятна от средната стойност на съответните предложения в останалите оферти поради получена държавна помощ, когато участникът не може да докаже в предвидения срок, че помощта е съвместима с вътрешния пазар по смисъла чл. 107 от Договора за функционирането на Европейския съюз.

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

**42.32.** Комисията класира участниците за всяка обособена позиция по отделно по критерия “**оптимално съотношение качество/цена**” и по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия.

**42.33.** Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни се прилагат условията и редът на чл. 58, ал. 2 и 3 от ППЗОП.

**42.34.** Комисията изготвя протокол за работата си, който се представя на възложителя за утвърждаване.

**42.35.** В **10-дневен срок** от получаването на протокола възложителят го утвърждава или го връща на комисията с писмени указания, когато информацията в него не е достатъчна за вземането на решение за приключване на процедурата, и/или възложителят констатира нарушение в работата на комисията, което може да бъде отстранено, без това да налага прекратяване на процедурата.

**42.36.** Указанията на възложителя не могат да насочват към конкретен изпълнител или към определени заключения от страна на комисията, а само да указват каква информация трябва да се включи, така че да са налице достатъчно мотиви, които обосновават предложенията на комисията, както и нарушението, което трябва да се отстрани в случаите, когато са констатирани нарушения в работата на комисията.

**42.37.** Комисията представя на възложителя нов протокол, който съдържа резултатите от преразглеждането на действията й.

**42.38.** В 10-дневен срок от утвърждаване на протокола възложителят издава **решение за определяне на изпълнител** или за прекратяване на процедурата.

**42.39.** В случаите на прекратяване на процедурата се спазват изискванията на ЗОП и ППЗОП.

## 43. ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

**43.1.** Възложителят определя изпълнителите на всяка обособена позиция от обхвата на поръчката въз основа на обективната и безпристрастна оценка на комисията и когато са изпълнени условията:

**43.1.1.** класираният на първо място участник е представил икономически най-изгодната оферта, оценена по методиката за съответната обособена позиция;

**43.1.2.** за класирания на първо място участник по всяка обособена позиция не са налични основания за отстраняване от процедурата.

**43.2.** Възложителят обявява с мотивирано решение/заповед участника, определен за изпълнител по съответната обособена позиция в 10-дневен срок от утвърждаване на протокола на комисията.

**43.3.** В решението по предходната точка възложителят посочва класирането на участниците в процедурата, отстранените участници, мотивите за отстраняването им и връзката към електронната рубрика „Профила на купувача“, където са публикувани протоколите от работата на комисията.

**43.4.** Възложителят изпраща документа решение/заповед за определяне на изпълнители на обособените позиции от обхвата на обществената поръчка в 3-

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

дневен срок от издаването на документа. В деня на изпращането, възложителят публикува в „Профила на купувача“ решението, заедно с протоколите от работата на комисията.

### Глава четиринадесета. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ - СРЕДСТВА И ФОРМИ

**44.** Всички комуникации между възложителя и участниците, свързани с настоящата процедура, са в писмен вид и само на български език.

**45.** Обменът на информация между възложителя и участник може да се извършва по един от следните начини: лично, чрез пощенска или куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, по факс или по електронен път – на електронна поща.

**46.** За получено ще се счита уведомление, което е получено лично, на посочения от участника адрес за кореспонденция, номер на факс или електронен адрес.

**47.** Решенията и други уведомления, изпратени по факс от възложителя, се приемат за редовно връчени, ако са изпратени на посочения от адресата номер на факс и е получено автоматично генерирано съобщение, потвърждаващо изпращането.

**48.** Когато адресатът е сменил своя адрес/факс и не е информирал своевременно за това ответната страна или адресатът не желае да приеме уведомлението, за получено се счита това уведомление, което е достигнало до адреса/факса, известен на изпращача.

**49.** Когато решението не е получено от участника по някой от начините, посочени в чл.43, ал.2 от ЗОП, възложителят публикува съобщение до него в профила на купувача. Решението се смята за връчено от датата на публикуване на съобщението.

**50.** Възложителят изпраща решенията по чл. 22, ал. 1, т. 6 и 8 от ЗОП в тридневен срок от издаването им. В решенията се посочва връзка към електронната преписка в профила на купувача, където са публикувани протоколите на комисията.

## Част шеста. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

### Глава седемнадесета. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР, НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ И ОСВОБОЖДАВАНЕ

### 51. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

**51.1.** След влизането в сила на решението/заповедта за избор на изпълнител страните уговарят датата и начина за сключване на договора. Договор за изпълнение на обществената поръчка се сключва между възложител и изпълнител в едномесечен срок от влизане в сила на решението/заповедта за определяне на изпълнител и когато са изпълнени следните условия:

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, които се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

**51.1.1.** избраният изпълнител е представил актуални документи, удостоверяващи липсата на основания за отстраняване от процедурата и съответствието с поставените критерии за подбор;

**51.1.2.** избраният изпълнител е представил актуални документи удостоверяващи липсата на основания за отстраняване от процедурата и съответствието с поставените критерии за подбор за подизпълнителите и третите лица, чиито капацитет ще се използва при изпълнението на поръчката - когато е приложимо;

**51.1.3.** доказателства за това, че избраният изпълнител ще разполага с ресурса на третите лица и за поетите от тях задължения, когато участникът се позовава на капацитета на трети лица;

**51.1.4.** избраният изпълнител е представил гаранция за изпълнение на договора.

**51.2.** Възложителят може да сключи договор за обществена поръчка преди изтичането на 14-дневния срок, когато участникът, определен за изпълнител е единственият заинтересован участник и няма друг заинтересовани участници.

**51.3.** Участникът определен за изпълнител трябва да представи **следните документи** преди сключване на договора за изпълнение на обществената поръчка:

**51.3.1.** изискващите се документи за подбор за обособената позиция, за която участникът е определен за изпълнител;

**51.3.2. свидетелство за съдимост** – за обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т. 1 от ЗОП;

**51.3.3. удостоверение от органите по приходите** (НАП) и **удостоверение от общината по седалището на възложителя** и на участника – за обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т. 3 от ЗОП;

**51.3.4. удостоверение от органите на Изпълнителна агенция “Главна инспекция по труда”** – за обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т. 6 от ЗОП. Когато в това удостоверение се съдържа информация за влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за нарушение по чл. 54, ал.1, т. 6 от ЗОП, участникът представя декларация, че нарушението не е извършено при изпълнение на договор за обществена поръчка.

**51.3.5. удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията** за обстоятелствата по чл. 55, ал.1, т. 1 от ЗОП.

**51.4.** Когато участникът, избран за изпълнител е чуждестранно лице, той представя съответния документ, издаден от орган от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен. В случаите, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

**51.5.** Възложителят не може да изисква и лицето определено за изпълнител не представя документ, когато обстоятелствата в него са достъпни чрез публичен

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентен орган на възложителя по служебен път. В този случай, участникът посочва публичният безплатен регистър, в който е налична информация за съответните обстоятелства.

**51.6.** Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица - изпълнителят представя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

**51.7.** Срокът на договора за всяка обособена позиция започва да тече от датата на неговото подписване между страните и продължава до датата на получаване на Разрешение за ползване.

**51.8.** Когато определеният за изпълнител участник откаже да сключи договор, възложителят прекратява процедурата или определя за изпълнител втория класиран участник, за когото се прилагат правилата в тази глава на документацията.

## Глава осемнадесета. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОР

### 52. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР. УСЛОВИЯ ЗА ЗАДЪРЖАНЕ ИЛИ ОСВОБОЖДАВАНЕ НА ГАЛАНЦИЯТА

**52.1.** Участникът, определен за изпълнител предоставя гаранция за изпълнение на договора в размер на **1%** от стойността на договора.

**52.2.** Гаранцията се предоставя в една от следните форми:

**52.2.1. парична сума** – чрез превод по следната банкова сметка на възложителя;

**52.2.2. банкова гаранция**;

**52.2.3. застраховка**, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

**52.3.** Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

**52.4.** При избор на гаранция за изпълнение „парична сума“ гаранцията се внася по банков път по сметката на Технически университет - София:
Банка: БНБ
Банков код (BIC): BNBGBGSD
Банкова сметка (IBAN): BG 89BNBBG 9661 3100 1036 01

**52.5.** Банковата гаранция трябва да бъде **неотменима** и **безусловна**, с възможност да се усвои изцяло или на части. Гаранцията трябва да съдържа задължение на банката-гарант да извърши плащане при първо писмено искане от страна на възложителя, декларирящ, че изпълнителят, не е изпълнил някое от договорните си задължения.

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*

**52.6.** Банковите разходи по откриването и обслужването на гаранцията са за сметка на изпълнителя, а разходите по евентуалното й усвояване са за сметка на възложителя.

**52.7.** Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение са посочени в договора за изпълнение на обществената поръчка по всяка обособена позиция.

**52.8.** Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

**52.9.** Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение са посочени в договора за обществена поръчка.

**52.10.** Обществената поръчка се прекратява при условията и по реда на чл. 110 от ЗОП, когато са налични основания за това.

### 53. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

**53.1.** Възложителят прекратява договора за обществената поръчка в предвидените в закон и в договора случаи, или в когато:

**53.1.1.** е необходимо съществено изменение на поръчката, което не позволява договорът да бъде изменен на основание чл. 116, ал. 1 от ЗОП;

**53.1.2.** се установи, че по време на провеждане на процедурата за възлагане на поръчката за изпълнителя са били налице обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1, въз основа на които е следвало да бъде отстранен от процедурата;

**53.1.3.** поръчката не е следвало да бъде възложена на изпълнителя поради наличие на нарушение, постановено от Съда на Европейския съюз в процедура по чл. 258 от Договора за финансиране на Европейския съюз (ДФЕС).

**53.2.** В случаите по т. 50.1.2. и т. 50.1.3. възложителят не дължи обезщетение за претърпените вреди от прекратяването на договора за изпълнение на обществената поръчка.

**53.3.** Договорите, сключени по настоящата обществена поръчка са унищожаеми, ако е налице някое от условията по чл. 119 от ЗОП.

### 54. СУБСИДИАРНО ПРИЛАГАНЕ

За всички неуредени въпроси във връзка със сключването, изпълнението и прекратяването на договорите за обществени поръчки се прилагат разпоредбите на Търговския закон и на Закона за задълженията и договорите.

*Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-3.003-0012-C01 „Подобряване качеството на образователната среда в ТУ-София за водещите приоритетни професионални направления 5.3 "Комуникационна и компютърна техника" и 5.13 "Общо инженерство" чрез цялостно обновяване на Блок 3 и Блок 1" по Процедура BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа за висшите училища в Република България, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа/публикацията се носи от Технически университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.*